

CAIET DE SARCINI

Acord Cadru

Servicii de organizare
a Olimpiadei Internaționale de Științe pentru Juniori 2024
în perioada 2-12 decembrie 2024

CUPRINS

CAP. I – CONTEXTUL ACHIZITIEI DE SERVICII

CAP. II – CERINȚE MINIME PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

II.1. – Cerințe generale

II.2. – Cerințe (specificații) tehnice specifice

II.3. – Obligații care revin prestatorului de servicii

CAP. III – PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE

CAP. IV – RAPORTAREA ACTIVITĂȚILOR. CONDIȚII DE RECEPȚIE ȘI PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

CAP. I. CONTEXTUL ACHIZITIEI DE SERVICII

Olimpiada Internațională de Științe pentru Juniori / International Junior Science Olympiad (IJSO) este o competiție interdisciplinară din domeniul științelor naturii (fizică, chimie, biologie), care are loc în fiecare an, la începutul lunii decembrie.

IJSO își propune să aibă un impact pozitiv asupra educației prin știință și promovează interesul pentru știință în rândul elevilor, provocându-i la rezolvarea problemelor, gândire critică și experimentală.

Un obiectiv important al olimpiadei este ca tinerii să cunoască diverse culturi și să creeze interacțiuni între participanții din întreaga lume, creând potențialul de a promova pacea și înțelegerea globală.

La Olimpiada Internațională de Științe pentru Juniori 2024 vor participa 60 de țări, conform preînscrierii: Algeria, Argentina, Australia, Azerbaidjan, Bangladesh, Bolivia, Botswana, Brazilia, Bulgaria, Canada, China, Hong Kong-China, Macao-China, Taiwan-China, Columbia, Costa Rica, Croația, Cipru, Estonia, Georgia, Germania, Ghana, Ungaria, India, Indonezia, Iran, Irak, Kazahstan, Kenya, Kirghizstan, Lituania, Macedonia, Malaiezia, Republica Moldova, Olanda, Oman, Pakistan, Filipine, Portugalia, Qatar, Federația Rusă, Arabia Saudită, Serbia, Slovacia, Slovenia, Africa de Sud, Coreea de Sud, Spania, Sri Lanka, Tadjikistan, Thailanda, Turkmenistan, Uganda, Ucraina, Emiratele Arabe Unite, Uzbekistan, Vietnam, Zambia, Zimbabwe și România.

Fiecare țară este reprezentată de o echipă formată din 6 elevi și 3 lideri. Prezența observatorilor este facultativă. Fiecare țară are, de regulă, câte un observator.

IJSO conține trei probe, respectiv două probe teoretice și o probă experimentală. Echipa fiecărei țări primește de la organizatori kitul experimental pentru efectuarea experimentelor și prelucrarea datelor obținute.

Prin memorandumul cu tema „Aprobarea organizării la București, România, în perioada 2-12 decembrie 2024, a Olimpiadei Internaționale de Științe pentru Juniori 2024” au fost aprobate următoarele:

- organizarea la București, în perioada 2-12 decembrie 2024, a Olimpiadei Internaționale de Științe pentru Juniori 2024;
- inițierea de către Ministerul Educației a hotărârii de Guvern pentru aprobarea normativelor de cheltuieli necesare organizării în România, în perioada 2-12 decembrie 2024, a Olimpiadei Internaționale de Științe pentru Juniori 2024;
- finanțarea cheltuielilor de organizare la București, în perioada 2-12 decembrie 2024 a Olimpiadei Internaționale de Științe pentru Juniori 2024, din fondul valutar al Ministerului Educației, prin cuprinderea în bugetul activităților finanțate integral din venituri proprii a sumei estimate de 546.787 euro.
- evenimentul va reuni aproximativ 813 persoane, din care un număr de 607 de participanți din străinătate.

Olimpiada Internațională de Științe pentru Juniori 2024 este organizată de către Ministerul Educației, în colaborare cu Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București.

CAP. II – CERINTE MINIME PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

II.1. Cerințe generale

Prezentul capitol reglementează regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante, pentru asigurarea serviciilor.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini, va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi prestate cu respectarea condițiilor minime din prezentul caiet de sarcini.

II.2. Cerințe (specificații) tehnice specifice

Evenimentul se va desfășura în perioada 2 – 12 decembrie 2024, iar la acesta și-au anunțat prezența reprezentanți ai 60 de țări.

Luând în considerare amploarea acestui eveniment, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București dorește să asigure buna desfășurare a manifestărilor mai sus menționate la standardul înalt impus de cooperarea internațională.

Perioada de prestare a serviciilor de cazare și de servire a mesei, inclusiv **cantitățile finale** de servicii vor fi comunicate de către Autoritatea Contractantă, până cel târziu la 22.11.2024.

Cantități de servicii

Denumire serviciu	Nr. persoane	Nr. zile	U.M.	Cant min AC	Cant max AC	Cant min CS	Cant max CS
cazare lideri si observatori	200	10	noapte cazare / pers.	200	2000	200	1400
masa lideri si observatori	200	10	masă zilnică / pers	200	2000	200	1400
cazare board	7	12	noapte cazare / pers.	7	84	7	49
masa board	7	12	masă zilnică / pers	7	84	7	49
cazare elevi	343	10	noapte cazare / pers.	343	3430	343	2401
cazare voluntari (insotitori elevi)	30	10	noapte cazare / pers.	30	300	30	210
masa elevi	343	10	masă zilnică / pers	343	3430	343	2401
masa voluntari (insotitori elevi)	30	10	masă zilnică / pers	30	300	30	210
masa comisia de evaluare	150	3	masă zilnică / pers	150	450	150	300

Activitatea nr. 1. Cheltuieli pentru cazare și masă – lideri și observatori

Serviciile de cazare și masă vor fi prestate în locații diferite după cum urmează:

Ziua	Data	Cazare + Mic dejun	Pranz	Cina
1	02.12.2024	Hotel 4* (fara mic dejun)	-	Hotel
2	03.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
3	04.12.2024	Hotel 4*	A.S.E.	A.S.E.
4	05.12.2024	Hotel 4*	PACHET	Hotel
5	06.12.2024	Hotel 4*	A.S.E.	A.S.E.
6	07.12.2024	Hotel 4*	PACHET	Hotel
7	08.12.2024	Hotel 4*	ASE	ASE
8	09.12.2024	Hotel 4*	Hotel	U.N.S.T. Politehnica
9	10.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
10	11.12.2024	Hotel 4*	Hotel	U.N.S.T. Politehnica
11	12.12.2024	Mic dejun	Hotel	-

Acces gratuit la parcare pentru autocare și participanții care vor veni cu mașina proprie.

Servicii de cazare

Serviciile de cazare vor fi asigurate, dacă va fi cazul, în cel mult 2 locații, cu respectarea următoarelor condiții minime de confort: igienă și curățenie ireproșabile, liniște, lumină naturală, mobilier funcțional și confortabil, camera de baie proprie – cu cadă sau duș, dotată cu articole de igienă obligatorii, conexiune internet gratuită în cameră și în hotel, aer condiționat sau climatizare. Prestarea serviciilor hoteliere se va realiza la cel mai avantajos preț (tarif) de prestație, în cele mai performante condiții de efectuare a prestației, prin aplicarea celor mai eficiente și eficace metode de efectuare a prestației, pe baza utilizării tehnicilor specifice industriei turistice.

În prețul (tariful) oferit pentru spațiul de cazare din cadrul unității de cazare va fi inclus: mic dejun, taxa de parcare (după caz), taxa hotelieră, precum și orice alte taxe prevăzute de dispozițiile legale în vigoare. Autoritatea contractantă nu este responsabilă pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare ca urmare a utilizării / accesării de către beneficiari a altor servicii decât cele de cazare. Persoanele cazare vor fi informate de către hotel în legătură cu serviciile asigurate gratuit de către Organizator (conform prezentului contract) și cele care se prestează contra cost și pe care trebuie să și le achite din surse proprii. **Autoritatea Contractantă nu va achita decât contravaloarea serviciilor prestate conform prezentului contract, nu și cele prestate de hotel contra cost și care nu sunt precizate concret în acest contract.**

Perioadă de cazare: 2 – 12 decembrie 2024

Locația: unitate de cazare certificată minimum 4 stele și servire masă / restaurant aflată la maximum 1000 m de Academia de Studii Economice din București (P-ța Romană nr. 6, sector 1, București).

Număr nopți de cazare maxim estimat: 10 zile.

Pentru cazare este necesar un număr de camere maxim estimat: 89 de camere duble și 30 camere single.

În costul serviciilor de cazare va fi inclus și micul dejun ce trebuie asigurat în aceeași locație în care se desfășoară serviciile de cazare.

Se va oferi după caz, posibilitatea de a face early check-in (de la ora 10.00), respectiv de a face late check-out (incepand cu orele 16.00).

Servicii de catering

Prestatorul trebuie să asigure serviciile de servire a prânzului și cinei pentru 200 de persoane.

Serviciile de servire a mesei vor avea loc într-o sală ce trebuie să permită acomodarea a minimum 240 de persoane, în configurație banchet (cu mese de maximum 10 persoane). Sala trebuie să fie dotată cu instalație de climatizare care să permită reglarea temperaturii interioare în funcție de anotimp.

Meniul pentru prânz și cină va fi în regim autoservire cu bufet suedez și va conține minimum: aperitiv (150 g/pers), fel principal (200 g/pers) va conține preparat din carne de vită/pui/pește, garnitură (150 g/pers), salată (100 g/pers), desert (100 g/pers). Se vor adăuga fructe și diverse sortimente de băuturi (apă plată / minerală / suc carbogazos / necarbogazos minim 500 ml / persoană). Valorile dintre paranteze sunt cantități minime.

Prestatorul va asigura un meniu variat, inclusiv cu specific musulman și vegetarian.

În zilele de 05.12.2024 și 07.12.2024, pentru participanți se vor organiza o excursie la Sinaia / Bran și o excursie în București (Muzeul Grigore Antipa și Institutul Național de Fizică H. Hulubei). În zilele respective Prestatorul va asigura serviciile de catering la pachet, respectând aceleași cantități de mai sus.

Meniul și lista participanților vor fi agreate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Notă: la elaborarea ofertei financiare se vor lua în considerare prevederile și reglementările legale aplicabile achizitorului prin care se stabilesc baremuri specifice pentru cheltuieli de cazare și masă – lideri și observatori, respectiv 481,65 lei fără TVA/persoană.

Activitatea nr. 2. Cheltuieli pentru cazare și masă – membrii boardului internațional

Serviciile de cazare și masă vor fi prestate în locații diferite după cum urmează:

Ziua	Data	Cazare + Mic dejun	Pranz	Cina
1	30.11.2024	Hotel 4* (fara mic dejun)		Hotel
2	01.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
3	02.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
4	03.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
5	04.12.2024	Hotel 4*	A.S.E.	A.S.E.
6	05.12.2024	Hotel 4*	PACHET	Hotel
7	06.12.2024	Hotel 4*	A.S.E.	A.S.E.
8	07.12.2024	Hotel 4*	PACHET	Hotel
9	08.12.2024	Hotel 4*	ASE	ASE
10	09.12.2024	Hotel 4*	Hotel	U.N.S.T. Politehnica
11	10.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
12	11.12.2024	Hotel 4*	Hotel	U.N.S.T. Politehnica
13	12.12.2024	Mic dejun	Hotel	-

Acces gratuit la parcare pentru autocare și participanții care vor veni cu mașina proprie.

Servicii de cazare

Serviciile de cazare vor fi asigurate, dacă va fi cazul, în cel mult 2 locații, cu respectarea următoarelor condiții minime de confort: igienă și curățenie ireproșabile, liniște, lumină naturală, mobilier funcțional și confortabil, camera de baie proprie – cu cadă sau duș, dotată cu articole de igienă obligatorii, conexiune internet gratuită în cameră și în hotel, aer condiționat sau climatizare. Prestarea serviciilor hoteliere se va realiza la cel mai avantajos preț (tarif) de prestație, în cele mai performante condiții de efectuare a prestației, prin aplicarea celor mai eficiente și eficace metode de efectuare a prestației, pe baza utilizării tehnicilor specifice industriei turistice.

În prețul (tariful) oferit pentru spațiul de cazare din cadrul unității de cazare va fi inclus: mic dejun, taxa de parcare (după caz), taxa hotelieră, precum și orice alte taxe prevăzute de dispozițiile legale în vigoare. Autoritatea contractantă nu este responsabilă pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare ca urmare a utilizării / accesării de către beneficiari a altor servicii decât cele de cazare. Persoanele cazate vor fi informate de către hotel în legătură cu serviciile asigurate gratuit de către Organizator (conform prezentului contract) și cele care se prestează contra cost și pe care trebuie să și le achite din surse proprii. **Autoritatea Contractantă nu va achita decât contravaloarea serviciilor prestate conform prezentului contract, nu și cele prestate de hotel contra cost și care nu sunt precizate concret în acest contract.**

Perioadă de cazare: 1 – 13 decembrie 2024

Locația: unitate de cazare certificată minimum 4 stele și servire masă / restaurant aflată la maximum 1000 m de Academia de Studii Economice din București (P-ța Romană nr. 6, sector 1, București).

Număr nopți de cazare maxim estimat: 12 zile.

Pentru cazare este necesar un număr de camere single maxim estimat: 7 camere.

În costul serviciilor de cazare va fi inclus și micul dejun ce trebuie asigurat în aceeași locație în care se desfășoară serviciile de cazare.

Se va oferi după caz, posibilitatea de a face early check-in (de la ora 10.00), respectiv de a face late check-out (incepand cu orele 16.00);

Servicii de catering

Prestatorul trebuie să asigure serviciile de servire a prânzului și cinei pentru 7 persoane.

Serviciile de servire a mesei vor avea loc într-o sală ce trebuie să permită acomodarea a minimum 10 persoane, în configurație banchet (cu mese de maximum 10 persoane). Sala trebuie să fie dotată cu instalație de climatizare care să permită reglarea temperaturii interioare în funcție de anotimp.

Meniul pentru prânz și cină va fi în regim autoservire cu bufet suedez și va conține minimum: aperitiv (150 g/pers), fel principal (200 g/pers) va conține preparat din carne de vită/pui/pește, garnitură (150 g/pers), salată (100 g/pers), desert (100 g/pers). Se vor adăuga fructe și diverse sortimente de băuturi (apă plată / minerală / suc carbogazos / necarbogazos minim 500 ml / persoană). Valorile dintre paranteze sunt cantități minime.

Prestatorul va asigura un meniu variat, inclusiv cu specific musulman și vegetarian.

În zilele de 05.12.2024 și 07.12.2024, pentru participanți se vor organiza o excursie la Sinaia / Bran, o excursie în București (Muzeul Grigore Antipa și Institutul Național de Fizică H. Hulubei). În zilele respective Prestatorul va asigura serviciile de catering la pachet, respectând aceleași cantități de mai sus.

Meniul și lista participanților vor fi agreate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Notă: la elaborarea ofertei financiare se vor lua în considerare prevederile și reglementările legale aplicabile achizitorului prin care se stabilesc baremuri specifice pentru cheltuieli de cazare și masă – membrii boardului internațional, respectiv 481,65 lei fără TVA/persoană.

Activitatea nr. 3. Cheltuieli pentru cazare și masă – elevi și voluntari însoțitori

Serviciile de cazare și masă vor fi prestate în locații diferite după cum urmează:

Ziua	Data	Cazare + Mic dejun	Pranz	Cina
1	02.12.2024	Hotel 4* (fara mic dejun)	-	Hotel
2	03.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
3	04.12.2024	Hotel 4*	PACHET	Hotel
4	05.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
5	06.12.2024	Hotel 4*	PACHET	Hotel
6	07.12.2024	Hotel 4*	U.N.S.T. Polithnica	U.N.S.T. Polithnica
7	08.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
8	09.12.2024	Hotel 4*	U.N.S.T. Polithnica	U.N.S.T. Politehnica
9	10.12.2024	Hotel 4*	Hotel	Hotel
10	11.12.2024	Hotel 4*	Hotel	U.N.S.T. Politehnica
11	12.12.2024	Mic dejun	Hotel	-

Acces gratuit la parcare pentru autocare și participanții care vor veni cu mașina proprie.

Servicii de cazare

Serviciile de cazare vor fi asigurate, dacă va fi cazul, în cel mult 2 locații, cu respectarea următoarelor condiții minime de confort: igienă și curățenie ireproșabile, liniște, lumină naturală, mobilier funcțional și confortabil, camera de baie proprie – cu cadă sau duș, dotată cu articole de igienă obligatorii, conexiune internet gratuită în cameră și în hotel, aer condiționat sau climatizare. Prestarea serviciilor hoteliere se va realiza la cel mai avantajos preț (tarif) de prestație, în cele mai performante condiții de efectuare a prestației, prin aplicarea celor mai eficiente și eficace metode de efectuare a prestației, pe baza utilizării tehnicilor specifice industriei turistice.

În prețul (tariful) ofertat pentru spațiul de cazare din cadrul unității de cazare va fi inclus: mic dejun, taxa de parcare (după caz), taxa hotelieră, precum și orice alte taxe prevăzute de dispozițiile legale în vigoare. Autoritatea contractantă nu este responsabilă pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare ca urmare a utilizării / accesării de către beneficiari a altor servicii decât cele de cazare.

Persoanele cazate vor fi informate de către hotel în legătură cu serviciile asigurate gratuit de către Organizator (conform prezentului contract) și cele care se prestează contra cost și pe care trebuie să și le achite din surse proprii.

Perioadă de cazare: 2 – 12 decembrie 2024

Locația: unitate de cazare certificată minimum 4 stele și servire masă / restaurant aflată la maximum 1000 m de Colegiul Tehnic de Aeronautică *Henri Coandă* din București (bd. Ficusului nr. 44, sector 1).

Număr nopți de cazare maxim estimat: 10 zile.

Pentru cazare este necesar un număr de camere duble maxim estimat: 187 de camere.

În costul serviciilor de cazare va fi inclus și micul dejun ce trebuie asigurat în aceeași locație în care se desfășoară serviciile de cazare.

Se va oferi după caz, posibilitatea de a face early check-in (de la ora 10.00), respectiv de a face late check-out (începând cu orele 16.00);

Servicii de catering

Prestatorul trebuie să asigure serviciile de servire a prânzului și cinei pentru 373 de persoane.

Serviciile de servire a mesei vor avea loc într-o sală ce trebuie să permită acomodarea a minimum 380 de persoane, în configurație banchet (cu mese de maximum 10 persoane). Sala trebuie să fie dotată cu instalație de climatizare care să permită reglarea temperaturii interioare în funcție de anotimp.

Meniul pentru prânz și cină va fi în regim autoservire cu bufet suedez și va conține minimum: aperitiv (150 g/pers), fel principal (200 g/pers) va conține preparat din carne de vită/pui/pește, garnitură (150 g/pers), salată (100 g/pers), desert (100 g/pers). Se vor adăuga fructe și diverse sortimente de băuturi (apă plată / minerală / suc carbogazos / necarbogazos minim 500 ml / persoană). Valorile dintre paranteze sunt cantități minime.

Prestatorul va asigura un meniu variat, inclusiv cu specific musulman și vegetarian.

În zilele de 04.12.2024 și 06.12.2024, pentru participanți se vor organiza o excursie la Sinaia / Bran și o excursie în București (Muzeul Grigore Antipa și Institutul Național de Fizică H. Hulubei) și proba teoretică la UNST POLITEHNICA București. În zilele respective Prestatorul va asigura serviciile de catering la pachet, respectând aceleași cantități de mai sus.

Meniul și lista participanților vor fi agreeate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Notă: la elaborarea ofertei financiare se vor lua în considerare prevederile și reglementările legale aplicabile achizitorului prin care se stabilesc baremuri specifice pentru cheltuieli de cazare și masă – elevi și voluntari însoțitori, respectiv 321,10 lei fără TVA/persoană.

Activitatea nr. 4. Cheltuieli pentru masă – comisia de evaluare

Perioadă de prestare: 5, 7, 9 decembrie 2024

Număr zile: 3 zile

Locația: unitate servire masă / restaurant după cum urmează:

:

Ziua	Data	Mic dejun	Pranz	Cina
1	05.12.2024	-	Col.Th. H. Coandă	Col.Th. H. Coandă
2	07.12.2024	-	U.N.S.T. Politehnica	U.N.S.T. Politehnica
3	09.12.2024	-	U.N.S.T. Politehnica	U.N.S.T. Politehnica

Servicii de catering

Prestatorul trebuie să asigure serviciile de servire a prânzului și cinei pentru 150 de persoane.

Serviciile de servire a mesei vor avea loc într-o sală ce trebuie să permită acomodarea a minimum 150 de persoane, în configurație banchet (cu mese de maximum 10 persoane). Sala trebuie să fie dotată cu instalație de climatizare care să permită reglarea temperaturii interioare în funcție de anotimp.

Acces gratuit la parcare pentru autocare și participanții care vor veni cu mașina proprie.

Meniul pentru prânz și cină va fi în regim autoservire cu bufet suedez și va conține minimum: aperitiv (150 g/pers), fel principal (200 g/pers) va conține preparat din carne de vită/pui/pește, garnitură (150 g/pers), salată (100 g/pers), desert (100 g/pers). Se vor adăuga fructe și diverse sortimente de băuturi (apă plată / minerală / suc carbogazos / necarbogazos minim 500 ml / persoană). Valorile dintre paranteze sunt cantități minime.

Prestatorul va asigura un meniu variat, inclusiv cu specific musulman și vegetarian.

Meniul și lista participanților vor fi agreeate și aprobate de către reprezentanții achizitorului cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea evenimentului.

Notă: la elaborarea ofertei financiare se vor lua în considerare prevederile și reglementările legale aplicabile achizitorului prin care se stabilesc baremuri specifice pentru cheltuieli de masă – comisia de evaluare, respectiv 68,80 lei fără TVA/persoană.

Activitatea nr. 5. Organizatori și personal servire

Prestatorul va asigura prezența a minim 5 persoane pe toată durata zilei, din care cel puțin o persoană trebuie să fie manager de proiect. Personalul trebuie să fie prezent în locația în care se vor presta serviciile de cazare și masă, pe toată perioada evenimentului (2-12 decembrie 2024) în intervalul orar 08.00-22.00. Personalul prestatorului se va ocupa de manipularea logisticii necesare asigurării în bune condiții a activităților, inclusiv debarasarea meselor și curățarea sălilor la încheierea fiecărei activități.

II.3. – Obligații care revin prestatorului de servicii

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, prin conturarea unei imagini precise a ofertei (ofertelor) sale, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor.

Prestatorul are obligația să anunțe autoritatea contractantă / achizitorul, în scris, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul prestării serviciilor.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor.

CAP. III – PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Prin Propunerea Tehnică, ofertanții vor indica, în mod expres: denumirea locației unde se vor desfășura sesiunile.

Prin Propunerea Tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Prin Propunerea Tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a serviciilor, ofertanții vor trebui să demonstreze corespondența strictă a acestora cu specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă.

În urma evaluării tehnice vor fi considerate admisibile numai acele oferte care îndeplinesc elementele obligatorii, conform specificațiilor din caietul de sarcini al achiziției.

CAP. IV – RAPORTAREA ACTIVITĂȚILOR. CONDIȚII DE RECEPȚIE ȘI PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

Plata contravalorii serviciilor prestate se va face în lei, pe baza facturii fiscale, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor.

Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de în **termen de 30 zile** de la data recepției finale, calitative și cantitative, în baza facturii emise de către prestator și a procesului verbal de recepție a serviciilor. În baza art. II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, începând cu data de 1 iulie 2022, operatorii economici stabiliți în România conform art. 266 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația, în relația B2G, definită conform art. 2 alin. (1) lit. m) din OUG nr. 120/2021, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

Recepția serviciilor va fi consemnată printr-un proces verbal de recepție întocmit în două exemplare, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

Intocmit,
Director Organizare Evenimente
Cornel CHIRA