

[TRAVEL.UPB.RO](http://TRAVEL.UPB.RO)

Cerere de deplasare și Dispoziție

**STUDENȚI**



Erasmus+

Enriching lives, opening minds.



Ghid utilizare  
platforma

[TRAVEL.UPB.RO](http://TRAVEL.UPB.RO)

Mobilitate  
ERASMUS



# Inițiere Dosar de Finanțare ERASMUS+

După participarea la selecția E+ organizată de facultate, declararea studentului admis și acceptat pentru mobilitatea de studiu/plasament, Acesta trebuie să intre pe <https://travel.upb.ro/> pentru a completa Cererea de Deplasare Erasmus+ și documentele componente dosarului de finanțare.



Acasa Cerere noua ▾ Istoric cereri Contactati-n

## CERERE NOUA DE DEPLASARE



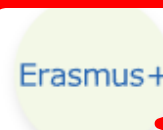
### Cerere de deplasare externa

Solicitati o dispozitie externa de calatorie



### Cerere de deplasare interna

Solicitati o dispozitie interna de calatorie



### Cerere de deplasare program Erasmus+

Solicitati o dispozitie de calatorie in programul Eras

Bine ați v

Unive

Tehnc

Această platformă  
dumneavoastră

Cerere noua

Această secțiune vă permite să inițiați o cerere de deplasare, atât pentru deplasările în  
pentru deplasările externe.

Istoric cereri

În urma completării unei cereri aceasta va apărea automat în această secțiune, cât și ce  
drept de semnătură. Pe aceasta pagină puteți vedea toate documentele centralizate, in  
generate pentru cererile dumneavoastră.



Despre dumneavoastra

## Informatii personale

Va rugam completati campurile necesare

# Completare Informații personale

### 1. Informatii personale

Centru universitar \*

Bucuresti

Tip utilizator \*

Student

Programul de studiu \*

Va rugam alegeți programul de studiu

Anul \*

Va rugam ...

Specializare \*

Va rugam completati specializarea

Cod numeric personal (CNP) \*

Va rugam introduceti codul numeric perso

Adresa de email \*

Va rugam introduceti adresa de email

Numar telefon \*

Va rugam introduceti numarul te telefon

Facultatea \*

Altele

Daca nu sunteti afiliat niciunei facultati, selectati "Altele"

Da, accept declaratia de confidentialitate

Continuati

Studentul trebuie să se înregistreze pe pagina <https://travel.upb.ro/> cu contul personal instituțional. (Exemplu: ion.popescu@stud.fils.upb.ro)

Apoi Studentul trebuie să completeze Informațiile personale: **Campusul** Politehnica București de care aparține Facultatea/Școala Doctorală la care este student/masterand/doctorand.

Tipul Utilizatorului trebuie să fie **Student.**

# EXEMPLU

## 1. Informatii personale

Centru universitar \*

Bucuresti

Tip utilizator \*

Student

Programul de studiu \*

Licenta

Anul \*

2

Specializare \*

Inginerie Mecanică

Cod numeric personal (CNP) \*

2950125420101

Adresa de email \*

ion.popescu@stud.fils.upb.ro

Numar telefon \*

0723953253

Facultatea \*

Facultatea de Inginerie În Limbi Străine

Daca nu sunteti afiliat niciunei facultati, selectati "Altele"



Da, accept declaratia de confidentialitate

Continuati



## Despre dumneavoastra

### Informatii personale

Va rugam completati campurile necesare

# Completare Informații personale

## 1. Informatii cerere de deplasare

Regulament program Erasmus+

Tipul de mobilitate \*

Va rugam alegeti tipul de mobilitate

Institutie \*

Va rugam alegeti institutia

Tara \*

Va rugam alegeti tara

Oras \*

Va rugam completati orasul

Data de inceput \*

dd/MM/yyyy



Data de incheiere \*

dd/MM/yyyy



Informatii aditionale

Metoda de calatorie \*

Avion

Se va alege tipul mobilității unde studentul a fost nominalizat și acceptat în urma aplicației la instituția parteneră (gază).

Se va alege numele instituției din listă, în cazul în care nu există numele se poate adauga, țara și orașul.

Data de început trebuie să fie prima zi de activitate cu prezență fizică.

Data de încheiere trebuie să fie ultima zi de activitate în care participantul trebuie să fie prezent la instituția gazdă.

# EXEMPLU

## 1. Informatii cerere de deplasare

Regulament program Erasmus+

Tipul de mobilitate \*


De scurta durata

Institutie \*

Universidad Politécnica de Madrid

Mobilitate de scurta durata Erasmus+ are în componența ei o perioadă virtuală (online) obligatorie și o perioadă fizică obligatorie de minim 5 zile și maxim 30 zile, într-o instituție de învățământ superior dintr-o țară parteneră UE. Pentru acest tip de mobilitate doar perioada cu prezență fizică este finanțată și acest tip de mobilitate poate fi de studiu, de plasament, sau mobilitate realizată în cadrul unui program intensiv mixt (BIP), ce trebuie să se finalizeze cu obținerea unui minim de 3 ECTS.

Tara \*

 Spania

Oras \*

Madrid

Data de inceput \*

18/03/2024

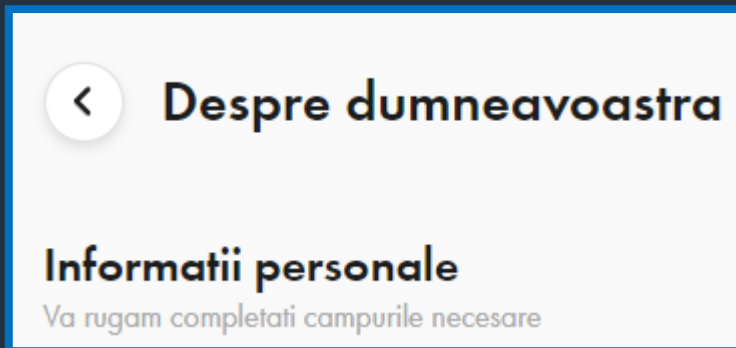
Data de incheiere \*

22/03/2024

Informatii aditionale

Metoda de calatorie \*

Avion



# Completare Informații personale

1. Informații Cerere de Deplasare
  2. Curriculum Vitae (CV)
  3. Situație Școlară
  4. Certificat Lingvistic (EN/FR/DE/ES)
  5. Scrisoare de Motivație
  6. Invitație
  7. Acord de Studiu Erasmus+ (Learning Agreement – LA)
  8. CI (carte de identitate)
  9. Extras de cont EUR BCR
1. Vezi Exemplu pagina precedentă
  2. CV format Europass
  3. Semnată de secretariat
  4. Emis de Politehnica București sau de o instituție calificată (de ex: TOEFL, Cambridge, IELTS...)
  5. Adresată Coordonatorului Instituțional ERASMUS+
  6. Emisă de universitatea parteneră cu perioada mobilității.
  7. Completat de student și validat/semnat de student, Politehnica București și universitatea parteneră.
  8. Pașaport/permis de ședere în cazul studenților care nu dețin CI.
  9. IBAN cont personal în euro la BCR.

## 2. Curriculum vitae

Nu a fost ales niciun document

Alegeți sau încărcați un document

## 3. Situație școlară

Nu a fost ales niciun document

Alegeți sau încărcați un document

## 4. Certificat lingvistic

Nu a fost ales niciun document

Alegeți sau încărcați un document

## 5. Scrisoare de motivație

Nu a fost ales niciun document

Alegeți sau încărcați un document

## 6. Invitație

Nu a fost ales niciun document

Alegeți sau încărcați un document

# Finalizare Cerere de Deplasare

Documentele trebuie încărcate numai în format PDF.

Prodecanul responsabil accord Erasmus \*

Adriana LUNGU (85637)

Înapoi

Trimiteți

Ultimul pas este ca studentul să aleagă Prodecanul Responsabil ERASMUS+ din facultatea de unde este student, și să trimită cererea spre semnare în sistem.

Lista poate fi regăsită aici: <https://upb.ro/erasmus/responsabili-facultati/>