



Rector

Mihnea COSTOIU

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Achiziție Servicii de Procesare Date – în cadrul Proiectului Inginer în Europa

Cod CPV: 72312000-5 Servicii de introducere de date

Director achizitii

Costel BIRSAN

Intocmit

Ramona Ghiburici



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București

STRUCTURA DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

ACHIZIȚIA DE SERVICII

Achizitie Servicii de Procesare Date – in cadrul Proiectului Inginer in Europa

Secțiunea 1: Formulare

Secțiunea 2: Caietul de sarcini (specificații tehnice)



Formularul nr. 7.1
(denumire/nume)

FORMULARUL PENTRU PROPUNEREA TEHNICĂ

Servicii de Procesare Date – in cadrul Proiectului Inginer in Europa

Nr. crt.	Cerințele solicitate in documentație de atribuire	Conformitate	Răspuns cerințe (specificații oferite)*	Note, remarci, referiri literatura tehnică

**Notă: în completarea formularului se va preciza detaliat modul în care se vor îndeplini prevederile caietului de sarcini și nu se vor face precizări de genul "conform", "da" sau doar simple acceptări în dreptul acestora*

Data ____ / ____ / ____

(nume, prenume și
semnătură), L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

Formular nr. 10

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Universitatea Politehnica din București, Splaiul Independentei 313, biroul R102-104, sector 6, București

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului _____ (*denumirea/numele ofertantului*) mă/ne ofer(im) ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **Servicii de Procesare Date – in cadrul Proiectului Inginer in Europa – în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini** conform prețurilor unitare detaliate în centralizatorul de prețuri anexat la prezentul formular de ofertă, pe baza cărora se va stabili valoarea totală a contractului, plătită după recepția serviciilor. Ne angajăm să prestăm

Servicii de Procesare Date – in cadrul Proiectului Inginer in Europa – în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini pentru suma de _____ (moneda ofertei).

(suma in litere si in cifre)

plătibilă după recepția produselor/serviciilor/lucrarilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____. (suma in litere)

2. Mă/Ne angajăm ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită câștigătoare, să prestez/prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă (se va indica Anexa la formular);

3.Mă/Ne angajez/angajăm să mențin(em) această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile (*durata în litere și cifre*), respectiv până la data de _____ (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru mine/noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Precizez/Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depun(em) ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depun(em) ofertă alternativă.

5.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură), L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București

Anexa la Formularul de Ofertă – Centralizator de Prețuri

NR. CRT	DENUMIRE PRODUSE / SERVICII	PREȚ UNITAR LEI FĂRĂ TVA	PREȚ TOTAL LEI FĂRĂ TVA
1	Servicii de Procesare Date		
TOTAL			