



## Universitatea POLITEHNICA din București

Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București  
tel. +40 214029233/34; fax +40 214029148



### A N U N Ţ

**Universitatea Politehnica din București**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 02.04.2021, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, ora 13<sup>00</sup>, sala AN034, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, (pentru persoanele pensionate angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an), a postului vacant de conducere de *șef serviciu (S)* din cadrul Serviciului Proiecte Infrastructură, Direcția Proiecte Strategice.

#### **Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Actele necesare înscrierii sunt:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în copie;

- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 114, telefon 021.402.9234.

**A. Condiții pentru ocuparea postului:**

- a) nivelul studiilor: superioare, absolvite cu diplomă de licență;
- b) vechime în muncă: minim 3 ani;
- c) vechime în funcție de conducere (pentru posturile de conducere): -;
- d) alte competențe (cunoașterea unei limbi străine, cunoștințe operare PC, carnet de conducere, alte abilități și deprinderi etc):
  - 1. cunoașterea a două limbi de circulație internațională: limba engleză și limba germană;
  - 2. operare PC.

**B. Probele de concurs constau în:**

- 1. Probă scrisă
- 2. Interviu

**C. Bibliografia** poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă pentru care se organizează concursul:

- 1. Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- 2. OUG nr. 39/2018 privind parteneriatul public - privat;
- 3. OUG nr. 7/2020 de modificare și completare a OUG nr. 39/2018;
- 4. Carta Universității Politehnica București (<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte>);
- 5. Regulamentul intern al Universității Politehnica din București (<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte>).

**D. Tematica stabilită pe baza bibliografiei:**

- 1. Parteneriatul public - privat;
- 2. Învățământul superior – Legea nr. 1/2011;

3. Management Strategic – Carta UPB;
4. Administrație eficientă – Carta UPB;
5. Autonomia Universitară – Carta UPB;
6. Regulamentul intern al Universității Politehnica din București.

Bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității [www.upb.ro](http://www.upb.ro).

**Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

**12.03.2021 – 25.03.2021** - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

**26.03.2021 – 29.03.2021** - selecție dosare

**30.03.2021** - afișare rezultate selecție dosare

**31.03.2021** – depunere contestații selecție dosare

**01.04.2021** - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații

**02.04.2021 - ora 13<sup>00</sup>, sala AN034** - susținere probă scrisă

**05.04.2021** - afișarea rezultatelor la proba scrisă

**06.04.2021** – depunere contestații probă scrisă

**07.04.2021** - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă

**08.04.2021 - ora 13<sup>00</sup>, sala AN034** - susținere interviu

**09.04.2021** - afișare rezultate interviu

**12.04.2021** – depunere contestații probă interviu

**13.04.2021** - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

**14.04.2021** - afișare rezultate finale

Universitatea Politehnica din București  
Reprezentant legal,  
RECTOR

Mihnea COSTOBU



