



18.11.2019

ANUNȚ DE SELECȚIE
PARTENERI PENTRU PROIECTUL

„Creșterea eficienței în distribuția energiei electrice prin dezvoltarea experimentală a unui echipament de conversie electronică medie – joasă tensiune (CEDECT)”

În conformitate cu:

- OUG nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021
- Ordinul nr. 2840/6560/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021
- Metodologia privind selecția partenerilor pentru proiectele finanțate din fonduri europene al căror beneficiar este Universitatea Politehnica București (aprobată prin Hotărârea nr. 5 / 19.06.2018)

Universitatea Politehnica din București (UPB), prin Facultatea de Energetică, Departamentul Producerea și Utilizarea Energiei inițiază un proiect colaborativ de cercetare ce urmează să fie depus în cadrul apelului “EEA Grants – Proiecte Colaborative de Cercetare”. Ghidul Aplicantului se poate găsi pe link-ul <https://uefiscdi.gov.ro/eea-grants-proiecte-colaborative-de-cercetare>.

1. CONTEXTUL ANUNȚULUI ȘI TIPUL PROIECTULUI

Universitatea Politehnica din București dorește depunerea proiectului cu titlul „Creșterea eficienței în distribuția energiei electrice prin dezvoltarea experimentală a unui echipament de conversie electronică medie – joasă tensiune (CEDECT)” ca beneficiar în cadrul apelului “EEA Grants – Proiecte Colaborative de Cercetare” cu termen de depunere data 16.12.2019.

Durata proiectului: 36 luni

Valoarea maximă eligibilă a proiectului: 1.200.000 euro

Valoarea cofinanțării proprii a solicitantului/partenerului pentru proiect se stabilește în funcție de tipul entității care are calitatea de solicitant sau, după caz, în funcție de tipul fiecărei entități care are calitatea de membru al parteneriatului și va avea în vedere prevederile Ghidului Aplicantului.



2. OBIECTIVUL GENERAL PROPUȘ AL PROIECTULUI

Proiectul propune dezvoltarea unui echipament electronic pentru transformarea parametrilor energiei electrice de la tensiuni medii la joasă tensiune în rețelele de distribuție (TES – Transformator Electronic cu Semiconductoare). Transformarea tensiunii de la nivel mediu 10-20 kV la tensiunea joasă vehiculată în rețele de distribuție a energiei electrice (0,4kV) este asigurată de zeci de ani prin transformatoare clasice, calculate pentru puterile dorite, montate în posturi de transformare (PT). Aceste transformatoare, în general, utilizează uleiul mineral ca mediu izolant și prezintă pierderi care afectează costul distribuției de energie electrică.

Proiectul urmărește implementarea unui concept foarte nou în lume, privind utilizarea soluțiilor tipice surselor în comutație în posturile de transformare. Ca rezultat, ar trebui să se obțină un echipament superior variantelor clasice, ca flexibilitate în primul rând, ușor controlabil și mult mai mic decât transformatoarele existente în prezent în rețelele de distribuție a energiei electrice.

Algoritmii matematici utilizați pentru corecția rapidă a factorilor de transfer vor fi, de asemenea, elaborați special pentru acest produs.

O particularitate a noului echipament o constituie și faptul că acceptă toată gama de tensiuni din zona medie fără modificări structurale, permițând lucrul la vechea tensiune până când toată rețeaua de distribuție se comută la tensiunea superioară.

O altă componentă de noutate absolută, conexă cu noile trenduri, este posibilitatea de conectare directă la internet, lucrând ca o veritabilă componentă Internet over Things (IoT).

3. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI PROPUȘE ALE PROIECTULUI

- A1 Definiere Conceptuală, Documentare și Planificare
- A2 Realizare Prototip TES
- A3 Demonstrarea / Testarea / Validarea ansamblului TES în laborator
- A4 Diseminare Rezultate.

Activitățile în care va fi implicat partenerul: A1, A2 și A4.

4. OBIECTIVUL ANUNȚULUI

UPB organizează selecția unei entități economice cu personalitate juridică, în calitate de Partener, în vederea depunerii cererii de finanțare și implementării proiectului mai sus menționat.

UPB dorește colaborarea cu un partener care îndeplinește cerințele de mai jos.



5. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea acelor activități solicitate și cuprinse în anunțul de selecție;
- b. situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii doi ani, din care să rezulte că persoana juridică nu are datorii la bugetul statului.

În original:

- c. declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Documentul de Apel și în Ghidul Aplicantului (Anexa nr. 3);
- d. certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- e. certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice);
- f. declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului (Anexa nr. 2);
- g. cererea de participare completată și semnată (Anexa nr. 1);
- h. notă justificativă ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor;
- i. documente care atestă că participantul are experiența cerută în anunțul de selecție;
- j. CV-urile Europass în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect;
- k. documente conținând prezentarea aspectelor considerate de către participant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru atingerea obiectivelor proiectului.
- l. alte documente justificative cerute de Documentul de Apel și Ghidul Aplicantului pe programul de finanțare pe care se încadrează proiectul sau legislația în vigoare, care dovedesc eligibilitatea candidatului pentru a căpăta calitatea de partener.

6. DEPUNEREA DOCUMENTELOR

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie, cu mențiunea ”Participare la selecția de parteneri pentru proiectul: Creșterea eficienței în distribuția energiei electrice prin dezvoltarea experimentală a unui echipament de conversie electronică medie – joasă tensiune (CEDECT)” la registratura UPB, cu adresa în București, Splaiul Independenței, nr. 313 până la data de 02.12.2019, ora 15.⁰⁰.

7. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Participanții vor depune CV-ul semnat și datat împreună cu documentele justificative (copie) pentru poziția de Coordonator implementare al partenerului.



Atribuții principale:

- Coordonează activitățile proiectului derulate de către experții partenerului pentru implementarea activităților în care este implicat în conformitate cu acordul de parteneriat;
- Urmărește progresul tehnic al activităților derulate precum și gradul de realizare a obiectivelor și indicatorilor propuși;
- Participă la elaborarea rapoartelor de progres privind stadiul implementării proiectului conform cerințelor de raportare în vigoare;
- Sprijină beneficiarul la implementarea activităților proiectului.

8. SELECȚIA PARTENERILOR

Selectarea participantului câștigător se va face în două etape:

- I) Verificarea eligibilității;
- II) Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile.

I. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII

În etapa de verificare a eligibilității, dosarul poate fi respins dacă:

- a) Documentația a fost primită după termenul limită de depunere;
- b) Documentația de participare nu conține toate documentele solicitate;
- c) Participantul nu are stipulat în statut/act constitutiv sau în certificatul constatator de la Oficiul Național al Registrului Comerțului activitățile solicitate;
- d) Participantul are datorii la bugetul de stat conform certificatelor de atestare fiscală.
- e) Participantul se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Documentul de Apel și în Ghidul Aplicantului;
- f) Participantul este în stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de către tribunal, nu a început proceduri de aranjamente cu creditorii, nu are activitatea suspendată, nu este subiectul oricăror proceduri care se referă la astfel de situații, sau nu este în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația și reglementările naționale în vigoare.

II. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de cel puțin 70 de puncte. Vor fi declarați „respinși” participanții care nu întrunesc 70 de puncte. Va fi declarat câștigător participantul „admis” care întrunește numărul cel mai mare de puncte. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „admis” pe categoria vizată.

În caz de egalitate a punctajului participanților, departajarea se va face în ordine pe baza următoarelor criterii:

1. experiența și performanța în domeniul de activitate al participantului, relevantă pentru implementarea proiectului;
2. gradul de înțelegere a obiectivelor proiectului, posibilitatea de implicare în activități, valoarea adăugată a parteneriatului și capacitatea de atingere a rezultatelor



așteptate ca urmare a implementării proiectului;

3. calitatea resursei umane care va fi implicată în procesul de implementare a proiectului.

11. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de o zi lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora pe site-ul și la avizierul UPB.

12. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor și vor fi soluționate de Comisia de contestații. Rezultatele definitive vor fi publicate pe site-ul și la avizierul UPB în termen de o zi lucrătoare de la data limită de depunere a contestațiilor.

13. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute, de luni până vineri, în intervalul 9.⁰⁰-15.⁰⁰ la telefon 0730553819 sau pe e-mail: mircea.scripcariu@upb.ro din partea d-lui Conf. dr. ing. Mircea Scripcariu.

14. CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE

ACTIVITATEA	PERIOADA DE DESFĂȘURARE
Publicarea anunțului de selecție	18.11.2019
Înscrierea dosarelor	18.11.2019 – 02.12.2019, ora 15 ⁰⁰
Evaluarea dosarelor și publicarea rezultatelor	03.12.2019
Depunerea contestațiilor	04.12.2019 – 05.12.2019, ora 15 ⁰⁰
Evaluarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	06.12.2019, ora 15 ⁰⁰



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

Procedura de selecție a partenerilor pentru propunerea de proiect
“Creșterea eficienței în distribuția energiei electrice prin dezvoltarea experimentală a unui echipament de conversie electronică medie – joasă tensiune (CEDECT)”

Grila de evaluare a eligibilității participantului

Denumire participant

I. Criteriu de eligibilitate	DA	NU
Dosarul conține fișa de înscriere pentru selecția partenerului		
Statutul organizației/actul constitutiv		
Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii doi ani, din care să rezulte că persoana juridică nu are datorii la bugetul de stat		
Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Documentul de Apel și în Ghidul Aplicantului		
Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale		
Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice)		
Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului		
Notă justificativă ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor		
Documente care atestă că participantul are experiența cerută în anunț		
CV-ul Europass în limba română al expertului cheie propus (semnat și datat) și documente justificative (copie)		
Documentația a fost primită după termenul limită de depunere, specificat în anunțul de participare		
Dosarul de participare conține toate documentele solicitate		
Cererea de participare este semnată și ștampilată		

În urma analizei efectuate de către Comisia de evaluare, participantul.....este declarat ADMIS/RESPINS.

Președinte:

Membri:

DATA:



Grila de evaluare a partenerului

Participant: _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj candidat										
1.	Resurse umane: coordonator implementare al partenerului Se vor analiza CV-ul și documentele suport ale expertului, ținându-se cont de experiența în coordonarea și implicarea în acțiuni relevante pentru specificul proiectului. Experiență între 1 și 3 ani: 10 puncte Experiență între 3 și 5 ani: 15 puncte Experiență peste 5 ani: 20 puncte	20											
2.	<table border="1"><thead><tr><th>Experiența participantului:</th><th>Punctaj</th></tr></thead><tbody><tr><td>Experiență în organizarea de evenimente (workshopuri, conferințe, seminarii, mese rotunde, publicații)</td><td>10</td></tr><tr><td>Experiență în relația cu mediul economic în domeniile vizate prin obiectivul general al proiectului</td><td>20</td></tr><tr><td>Experiență în relația cu mediul academic</td><td>20</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>50</td></tr></tbody></table>	Experiența participantului:	Punctaj	Experiență în organizarea de evenimente (workshopuri, conferințe, seminarii, mese rotunde, publicații)	10	Experiență în relația cu mediul economic în domeniile vizate prin obiectivul general al proiectului	20	Experiență în relația cu mediul academic	20	TOTAL	50	50	
Experiența participantului:	Punctaj												
Experiență în organizarea de evenimente (workshopuri, conferințe, seminarii, mese rotunde, publicații)	10												
Experiență în relația cu mediul economic în domeniile vizate prin obiectivul general al proiectului	20												
Experiență în relația cu mediul academic	20												
TOTAL	50												



3.	<p>Experiența participantului ca Beneficiar/Partener în domeniul derulării de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 proiect implementat/în implementare - 2 puncte - 2 proiecte implementate/în implementare -5 puncte - Mai mult de două proiecte implementate/în implementare - 10 puncte 	10									
4.	<p>Prezentarea elementelor esențiale, în viziunea participantului, pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru atingerea obiectivelor, respectiv indicatorilor proiectului, însoțite de documente justificative.</p> <table border="1" data-bbox="220 927 1157 1386"> <tr> <td data-bbox="220 927 695 1149">Se va analiza nota justificativă privind ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor</td> <td data-bbox="695 927 1157 1149">Punctaj</td> </tr> <tr> <td data-bbox="220 1149 695 1249">Valoarea adăugată</td> <td data-bbox="695 1149 1157 1249">10 puncte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="220 1249 695 1350">Planul de realizare a activităților</td> <td data-bbox="695 1249 1157 1350">10 puncte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="220 1350 695 1386">TOTAL</td> <td data-bbox="695 1350 1157 1386">20 puncte</td> </tr> </table>	Se va analiza nota justificativă privind ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor	Punctaj	Valoarea adăugată	10 puncte	Planul de realizare a activităților	10 puncte	TOTAL	20 puncte	20	
Se va analiza nota justificativă privind ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor	Punctaj										
Valoarea adăugată	10 puncte										
Planul de realizare a activităților	10 puncte										
TOTAL	20 puncte										
	TOTAL	100 puncte									

**Cererea de
participare**

Nume solicitant.....
cu sediul în.....[localitatea, strada,
sectorul/județul, telefon/fax] document de înființare:.....
[document care dovedește înființarea], cod fiscal nr., emis
de.....din data de
....., cont bancar nr.
....., deschis la
Trezoreria/Banca....., cu sediul în
..... reprezentat de în
calitate de..... adresa poștală
telefon..... e-mail....., solicit participarea la
selecția pentru Partener în proiectul

Reprezentant partener

Data

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu
_____ seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de _____
la data de _____ CNP _____ cu domiciliul în
localitatea _____ în calitate de reprezentant legal/împuternicit
al _____ solicitant pe poziția de partener al finanțării nerambursabile
acordate pentru proiectul _____ cu
titlul _____

_____, declar pe propria răspundere că solicitantul are resursele financiare necesare pentru
susținerea implementării proiectului și mă angajez:

- să furnizez contribuția proprie aferentă costurilor eligibile ale proiectului/ să furnizez împreună cu
partenerii contribuția proprie aferentă fiecărui membru al parteneriatului;
- să finanțez împreună cu partenerii, după caz, toate costurile neeligibile aferente proiectului;
- să asigur, împreună cu partenerii, după caz, resursele financiare necesare implementării optime a
proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor;
- să mențin proprietatea proiectului și natura activității, împreună cu partenerii, după caz, pentru
care s-a acordat finanțare nerambursabilă, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare și să
asigur exploatarea și mentenanța în această perioadă;
- să asigur folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerii,
după caz, pentru scopul declarat în proiect.

De asemenea, declar că sunt de acord și voi respecta toți termenii și condițiile prevăzute în "Documentul
de apel" și în Ghidul Aplicantului, în contractul de finanțare, precum și în legislația comunitară și
națională în vigoare, în caz contrar sunt de acord cu rezilierea contractului.

Data: _____

Funcția ocupată în organizație:

Prenume și Nume:

Semnătura

Ștampila

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire solicitant>/<denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <denumire proiect>, în cadrul Programului....., declar pe propria răspundere că:

1. proiectul pentru care se solicită finanțare nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire solicitant>/<denumire partener>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul
2. <denumire solicitant>/<denumire partener>, **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
 - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
3. **proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare** în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;
4. **în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice**

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire solicitant>/<denumire partener>. Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Ștampila:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului sau de împuternicit

Data:
