

METODOLOGIA

de organizare a referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului Universității POLITEHNICA din București, pentru perioada 2020 - 2024

În baza prevederilor art. 123 alin.(1), art. 207, art. 208 alin.(1), art. 209, art. 210, art. 211, art. 212, art. 213, art. 214 alin. (1) - (4), art. 291, art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, s-a elaborat prezenta „Metodologie de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, la nivelul Universității POLITEHNICA din București”.

CAPITOLUL 1 - Dispoziții generale

Art. 1 (1) Referendumul care face obiectul prezentei metodologii se organizează la nivelul Universității POLITEHNICA din București, denumită în continuare UPB.

(2) Obiectul referendumului îl constituie stabilirea modalității de desemnare a rectorului UPB, prin concurs public sau prin vot universal, direct, secret și egal.

(3) Organizarea și desfășurarea referendumului se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale și financiare, respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic și a normelor etice și deontologice.

Art. 2 (1) Tema supusă referendumului este stabilirea opțiunii pentru una din cele două modalități de desemnare a rectorului, prevăzute la art. 209 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) pe bază de concurs public

sau

b) pe bază de alegeri generale, prin vot universal, secret, direct și egal.

(2) Au drept de vot toate cadrele didactice și de cercetare care **au calitatea de titular** în UPB și reprezentanții studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) În conformitate cu prevederile alin.(5) al art. 291 din LEN 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin personal **didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut conform prevederilor art. 289 alin. (6), în condițiile legii.** Personal didactic titular este și personalul didactic care **beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii.** Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și de cercetare asociat.

(4) Potrivit dispozițiilor alin.(6) al art. 291 din LEN nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, **calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior** sau cu o singură instituție de cercetare-dezvoltare; când un cadru didactic desfășoară activități didactice sau de cercetare științifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare-dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau de cercetător asociat.

(5) Persoanele înscrise pe listele de vot ale UPB sunt chemate să se pronunțe prin aplicarea ștampilei de vot pe una dintre variantele înscrise pe buletinul de vot pentru care optează.

Art. 3 (1) Referendumul se desfășoară în data de **Luni 22.04.2019**. Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este **09.00 – 16.00**.

(2) Data de desfășurare a referendumului se comunică Ministerului Educației Naționale cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

(2) Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

(3) În situația în care referendumul este validat, rezultatul referendumului se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(4) În situația în care referendumul nu este validat, se organizează, în **două saptamani**, cu respectarea intervalului orar precizat la alin. 1, un nou referendum pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

În situația în care referendumul nu va fi validat noul referendum va fi organizat în data de **Miercuri 08.05.2019**.

(5) În situația prevăzută la alin. (4), ambele scrutinuri se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale.

(6) Rezultatul referendumului, validat de senat, va fi adus la cunoștință comunității academice și conducerii Ministerului Educației Naționale, în termen de două zile lucrătoare, de la încheierea procesului de vot.

CAPITOLUL 2 - Organizarea referendumului

Art. 4 (1) În cadrul UPB se organizează 15 secții de votare, conform hotărârii Senatului universității, cuprinse în Anexa 1 la prezenta metodologie.

(2) Locurile de desfășurare a referendumului sunt spațiile facultăților și ale departamentului din cadrul universității, Splaiul Independenței nr. 313, B-dul Iuliu Maniu nr. 1-3, Str. Gheorghe Polizu nr. 1-7. Distribuția sălilor aferente fiecărei secții de votare este precizată în Anexa 1.

(3) Senatul UPB desemnează decanatele facultăților și consiliul Departamentului de Formare pentru Cariera Didactică și Stiințe Socio Umane [DFCDSSU] să organizeze cel puțin o dezbatere publică pentru informarea comunității academice asupra referendumului și implicațiilor care decurg din acesta, în funcție de necesitățile manifestate la fiecare facultate sau DFCDSSU.

CAPITOLUL 3 - Organisme responsabile cu desfășurarea referendumului

Art. 5 (1) Biroul Electoral al UPB, organism imparțial la nivel de universitate, este responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului, precum și cu validarea rezultatelor referendumului. Componenta nominală a Biroului Electoral al UPB este stabilită de către Senatul instituției pe baza propunerilor făcute de către facultăți. Componenta nominală a Biroului Electoral al UPB și sediul acestuia pe perioada de organizare a referendumului sunt prevăzute în Anexa 2 la prezenta metodologie.

(2) În termen de 24 de ore de la investire are loc prima ședință a Biroului Electoral al UPB în care membrii aleg din rândul lor, prin vot secret președintele Biroului Electoral și adjunctul acestuia.

(3) Biroul Electoral al UPB îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii completată cu dispozițiile legale incidente. Biroul Electoral al UPB este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
- c) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
- d) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
- e) distribuirea buletinelor de vot;
- f) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții;
- g) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului referendumului;
- h) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului, la participanții la vot și locul desfășurării referendumului;

(4) Biroul Electoral al UPB lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii prezenți

Art. 6 (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare (formate din 5-7 membri, dintre care 1 - 2 studenți) sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea referendumului pe secții de votare. Componenta nominală a birourilor electorale ale secțiilor de votare este stabilită de către consiliile facultăților și se avizează de către Biroul Electoral al UPB.

(2) Președinții și adjuncții președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv și vor fi comunicați Biroului Electoral al UPB.

(3) Birourile electorale ale secțiilor de votare au următoarele atribuții:

- a) primesc de la Biroul Electoral al UPB, o copie după lista de vot, ștampilele marcate cu inscripțiunea "VOTAT", formularele pentru încheierea proceselor verbale, pe baza

de proces verbal, precum și alte materiale sau imprimare necesare desfășurării optime a procesului de vot;

- b) conduc operațiunile de votare și iau toate măsurile de ordine în localul secției de votare și în jurul acesteia;
- c) identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot;
- d) stabilesc locațiile în care se amplasează cabinetele de vot,
- e) numără voturile și consemnează rezultatul referendumului;
- f) întocmesc și înaintează Biroului Electoral al UPB dosarele prevăzute la art. 12 alin. (21);
- g) predau cu proces-verbal Biroului Electoral al UPB ștampilele și celelalte materiale necesare votării.

(4) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al biroului electoral al secției de votare este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

(5) Birourile electorale ale secțiilor de votare lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii prezenți.

CAPITOLUL 4 – Alegătorii

Art. 7 (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale UPB.

(2) Listele de vot ale UPB conțin: numărul curent, nume, prenume, CNP, facultatea/departamentul.

(3) Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înainte de data de vot.

(4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(5) Cu 3 zile înainte de data de organizare a referendumului, nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(6) Participantul la vot se legitimează cu acte de identitate după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/pașaport/ carte de identitate provizorie.

Art. 8. (1) Universitatea va comunica Ministerului Educației Naționale următoarele date:

- a) numărul total al persoanelor cu drept de vot din universitate, care sunt chemate să participe la referendumul, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total studenți cu drept de vot;
- b) copie după hotărârea de senat care stabilește data și locul organizării referendumului, cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

- c) data de publicare pe site-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a referendumului.
- d) data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

(2) Ministrul educației naționale poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea referendumului.

Art. 9. (1) Formatul proceselor verbale va respecta formatul de la nivel național aprobat prin actele normative în vigoare.

(2) Buletinele de vot pentru referendumul universitar se realizează la nivel de universitate și se securizează de biroul electoral universitar. Numărul buletinelor de vot prezentate biroului electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din universitate plus un număr de 10%.

Art. 10 (1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe universitate, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.

(2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule.

(3) Se consideră avizată confecționarea la nivelul UPB a ștampilelor, cu următoarele tipuri de format:

- a) ștampile de control ale Biroului Electoral al UPB care au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al universității / numele universității / sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL”, scris cu majuscule.
- b) ștampile de vot care au formă rotundă, cu diametru de 17 mm și pe care este inscripționat cuvântul „VOTAT”, scris cu majuscule;
- c) ștampile de anulare a buletinelor de vot, pe care se inscripționează cuvântul „ANULAT”, scris cu majuscule.

CAPITOLUL 5 - Desfășurarea referendumului

Art. 11 (1) Pe buletinele de vot se aplică ștampila de control a Biroului Electoral al UPB.

(2) La nivelul fiecărei secții de votare vor exista 4 ștampile de vot.

(3) Președintele biroului electoral al secției de votare are următoarele atribuții:

- a) se prezintă înainte de începerea referendumului la secția de votare unde face prezența membrilor biroului electoral al secției și o consemnează; verifică urna de vot care este apoi sigilată de către președintele Biroului Electoral al UPB prin aplicarea ștampilei de control;
- b) asigură afișarea la loc vizibil la ușa secției de votare ora de începere și de încheiere a procesului de votare, permite accesul în secția de votare a persoanelor înscrise pe listele de vot;
- c) în timpul procesului de vot verifică împreună cu membrii biroului electoral identitatea alegatorului în conformitate cu prezenta metodologie;

- d) primește orice sesizări legate de procesul de vot și le înaintează spre soluționare Biroului Electoral al UPB;
- e) verifică la încheierea votului starea sigiliilor de pe urna de vot și sigileaza fanta acesteia.

Art. 12 (1) Secțiile de votare se închid la orele 16.00. Au dreptul să voteze toți alegătorii care se aflau în secția de votare la orele 16.00.

(2) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

(3) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor participă membrii birourilor secției de votare.

(4) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor biroului secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuițate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei „ANULAT”.

(5) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

(6) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.

(7) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.

(8) În cazul în care suma nu se verifică, membrii biroului electoral al secției de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.

(9) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul Electoral al UPB, unul dintre membrii biroului electoral al secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.

(10) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai biroului electoral, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.

(11) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.

(12) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral al UPB, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patratere ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(13) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va decide statutul acestora ținând cont de părerea majorității membrilor biroului electoral al secției de votare.

(14) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(15) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese verbale în două exemplare originale.

(16) Procesele-verbale se semnează de către președinte, loțiitorul acestuia, precum și de către membrii biroului secției de votare și vor purta ștampila de control.

(17) Fiecare membru al biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare sau de către loțiitorul acestuia, după caz, și de către ceilalți membri ai biroului.

(18) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele biroului electoral al secției de votare.

(19) Contestațiile se prezintă președintelui biroului electoral al secției de votare, cu excepția celor care vizează direct activitatea acestuia, caz în care se vor depune la Biroul Electoral al UPB. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.

(20) Președintele biroului electoral al secției de votare hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

(21) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale în conformitate cu Anexa 3, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

(22) Președintele biroului electoral al secției de votare, însoțit de persoanele acreditate preda dosarele întocmite conform prevederilor alin. (21) sigilate și ștampilate, la sediul Biroului Electoral al UPB, în cel mult 24 de ore de la încheierea votării.

(23) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuințate și anulate, precum și ștampilele de la secțiile de votare se depun spre arhivare la Biroul Electoral al universității. Perioada de păstrare este de 5 ani.

CAPITOLUL 6 - Rezultatele referendumului

Art. 13 (1) Biroul Electoral al UPB centralizează informațiile cu privire la voturile exprimate în întreaga universitate.

(2) Biroul Electoral al UPB completează un proces-verbal privind consemnarea rezultatului referendumului organizat la nivelul Universității Politehnice din București pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului prin însumarea proceselor-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare (Anexa 3). Modelul procesului-verbal al Biroului Electoral al UPB este prezentat în Anexa 4.

(3) O copie a procesului-verbal rămâne la sediul Biroului Electoral al UPB.

Art. 14 (1) Biroul Electoral al UPB verifică listele electorale, respectiv listele electorale utilizate în cadrul fiecărei secții de votare în vederea depistării eventualelor voturi multiple sau necorelării între situațiile prezentate, în termen de 15 zile de la data referendumului. În situația în care constată necorelări ori existența unor persoane care și-au exercitat votul de

două sau mai multe ori informează Senatul și Consiliul de Administrație al UPB în vederea luării unei decizii.

(2) Senatul universității primește rezultatele centralizate de la Biroul Electoral al universității, validează rezultatele și le comunică publicului, prin intermediul paginii web și Ministerului Educației Naționale.

Art. 15 Prezenta Metodologie este elaborată în baza prevederilor art. 123 alin.(1), art. 207, art. 208 alin.(1), art. 209, art. 210, art. 211, art. 212, art. 213, art. 214 alin. (1) - (4), art. 291, art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3751/2015, privind aprobarea „Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior”.

CAPITOLUL 7 - Dispoziții finale

Art. 16 În termen de 5 zile lucrătoare de la validarea rezultatului referendumului de către Senat toate documentele privind referendumul se vor depune la Arhiva instituției.

Prezenta Metodologie a fost aprobată de Senatul Universității, în ședința din data de **21.03.2019**.

SECȚIILE DE VOTARE

COMPLEX POLIZU

Secția 1 / Sala: L022

Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor
Facultatea de Inginerie Medicală

Secția 2 / Sala: A047

Facultatea de Inginerie Aerospațială

COMPLEX LEU

Secția 3 / Sala: A01

Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației

NOUL LOCAL

Secția 4 / Sala: EA119

Facultatea de Inginerie Electrică

Secția 5 / Sala: EC001

Facultatea de Energetică

Secția 6 / Sala: ED010

Facultatea de Automatică și Calculatoare

Secția 7 / Sala: CD008

Facultatea de Ingineria și Managementul Sistemelor Tehnologice

Secția 8 / Sala: CB107

Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică

Secția 9 / Sala: JE004

Facultatea de Transporturi

Secția 10 / Sala: JB110

Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor

Secția 11 / Sala: D101

Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice

Secția 12 / Sala: JE107
Facultatea de Inginerie în Limbi Străine

Secția 13 / Sala: BNS05
Facultatea de Științe Aplicate

Secția 14 / Sala: BN230
Facultatea de Antreprenariat Ingineria și Managementul Afacerilor

Secția 15 / Sala: BN313
Departamentului de Formare pentru Cariera Didactica si Stiinte Socio Umane
Catedra UNESCO
CAMPUS

Componența Biroului Electoral al Universității POLITEHNICA din București

1. Burileanu Corneliu – Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
2. Darie George – Facultatea Energetică
3. Navrapescu Valentin - Facultatea de Inginerie Electrică
4. Riposan Iulian – Facultatea Știința și Ingineria Materialelor
5. Țăpuș Nicolae – Facultatea de Automatică și Calculatoare
6. Hodrea Andreea Raluca - jurist
7. Dediu Vlad – reprezentant studenți
Corocăescu Mihai – Secretariat tehnic

Sediul Biroului Electoral al UPB este sala R 216, Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București.

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE NR.**PROCES-VERBAL**

privind consemnarea rezultatului referendumului din data deorganizat la nivelul instituției de învățământ superior UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului

- a) numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare;
- b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare;
- c) numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare, cu verificarea respectării formulei: $pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g$;
- d) numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;
- e) numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: $pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]$; $pct. e = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;
- f) numărul voturilor nule;
- g) numărul voturilor albe;
- h) numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, din care:
 - h1 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de concurs public”;
 - h2 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal”;
- i) expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Biroului electoral al secției de votare;
- j) starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

*Președintele
Biroului Electoral al secției de votare*

.....

*Locțiitor președinte
Biroul Electoral al secției de votare*

.....

Membrii Biroului Electoral al secției de votare:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului din data deorganizat la nivelul instituției de învățământ superior UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREȘTI pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului

a) numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$pct. a \geq pct. b;$$

b) numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

c) numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g;$$

d) numărul total al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

e) numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:

$$pct. e \leq [pct. b - (pct. f + pct. g)]; \text{ pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h;}$$

f) numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

g) numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;

h) numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, din care:

h1 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de concurs public”;

h2 - numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal”;

i) numărul total de voturi exprimate necesar pentru validarea referendumului privind alegerea unei modalități de desemnare a rectorului, cu verificarea respectării formulei:

$$[(pct. e : 2) + 1];$$

j) numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul referendumului (majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, respectiv, h1 sau h2).

*Președintele
Biroului Electoral al universității*

*Locțiitorul președinte
Biroul Electoral al universității*

.....

.....

Membrii Biroului Electoral al universității:

.....

.....

.....

.....

.....

.....