



Planul strategic privind obiectivele specifice și activitățile întreprinse în vederea realizării lor

Direcția Financiar - Contabilă

Avizat,
Rector



Planul strategic privind obiectivele specifice și activitățile întreprinse în vederea realizării lor

Planul strategic definește principalele direcții de dezvoltare a universității și ține seama de contextul extern al universității, de contextul legislativ național și european. Planul strategic al Direcției Financiar - Contabile are în vedere:

- îmbunătățirea realizării rapoartelor financiare transmise ordonatorului de credite în vederea luării deciziilor privind utilizarea resurselor financiare ale universității;
- menținerea unei corecte gestionări a activității universității;
- utilizarea experienței profesionale în activitatea financiar – contabilă, pentru a oferi servicii cu valoare adăugată, pentru a pune în aplicare politici și proceduri financiare eficiente și pentru a îndeplini sarcinile de serviciu cu integritate și responsabilitate, conform normelor legale în vigoare aplicabile activității în domeniul economic.

Printre obiectivele strategice Universitatea Politehnica din București are stabilit să asigure realizarea unui învățământ de performanță, dezvoltat și perfecționat printr-o complexă activitate de cercetare, continuând tradiția Școlii Politehnice bucureștene, conform exigențelor și cu mijloacele oferite de societatea modernă informațională.

Managementul strategic se concentrează pe imaginea și identitatea universității și caută să identifice direcțiile de creștere pe termen lung, utilizând resursele prezente și valorificând potențialul de dezvoltare al acesteia. Dezvoltarea unui sistem de management strategic implică stabilirea unui echilibru între raționalizarea resurselor, inovarea în demersurile organizaționale și prezervarea valorilor.

Managementul economico – financiar are în vedere asigurarea sustenabilității financiare a universității în toate componentele funcționării sale, pe termen mediu și lung. Este necesară asigurarea alocării de fonduri care să asigure condiții de realizare a obiectivelor strategice, a condițiilor de studiu și cercetare optime, dar și reducerea costurilor aferente utilităților și realizarea de venituri proprii precum și diversificarea surselor de venit.

Obiectivele strategice stabilite și măsurile de realizare aferente pornesc de la dorința de a continua și dezvolta ceea ce este valoros și bun în universitate, de a reduce

deficiențele și neajunsurile identificate, având în vedere contextul legislativ de la nivel național și instituțional.

Obiectivele specifice și activitățile întreprinse în vederea realizării lor

Obiectivul specific nr. 1:

Stabilirea unor strategii de control pentru atingerea obiectivelor specifice la nivelul Direcției Financiar – Contabile, prin respectarea legislației în vigoare aplicabilă activității financiar – contabile:

- Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată și cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată și cu modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr 1792/2002, pentru aprobarea Normelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- Legea nr. 1/2011 Legea educației naționale republicată și cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, republicată și cu modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr.1917/2005, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și a Planului de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- O.M.F.P. nr. 3512/2008, privind documentele financiar-contabile;
- Legea Finanțelor Publice nr. 500/2002;
- O.M.F.P. nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
- O.M.F.P. nr. 71/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2012;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției Financiar – Contabile;
- Procedurile aplicabile activității Direcției Financiar – Contabile;
- Carta Universității Politehnica din București;
- Fișele de post ale persoanelor din cadrul Direcției Financiar – Contabile.

Obiectivul specific nr. 2:

Crearea unui sistem eficient de alocare a resurselor, care să sprijine domeniile de interes strategic pentru universitate. În acest sens se impun următoarele activități:

- în bugetul de venituri și cheltuieli vor fi cuprinse sumele alocate pe categorii de cheltuieli, detaliind cifrele care rezultă din buget și din planul de execuție bugetară, astfel încât să existe transparența referitoare la disponibilitățile universității, la plata salariilor, la cheltuieli privind activitatea de învățământ, cercetare și dezvoltare instituțională;
- alocarea resurselor financiare, ca obiectiv prioritar în programele și proiectele viabile, de perspectivă;
- Direcția Financiar – Contabilă transmite execuția bugetară echipei de management a universității pentru ca aceasta să realizeze o analiză a bugetului și a situațiilor financiare, a categoriilor de cheltuieli obligatorii și previzibile (cheltuieli de personal,

costuri generale de funcționare, costuri asumate prin co-finanțarea proiectelor), urmând ca diferența rezultată să fie direcționată într-o proporție maximă, cu elemente de prudență și de evaluare de potențial obligatorii, spre dezvoltarea patrimonială (investiții și dotări în infrastructura de cercetare și de modernizare a învățământului).

Obiectivul specific nr. 3:

Managementul economico – financiar are în vedere asigurare sustenabilității financiare a universității, în toate componentele funcționării sale, pe termen mediu și lung. Se are în vedere creșterea veniturilor prin:

- sprijinirea implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă, inclusiv prin cofinanțarea acestora;
- dezvoltarea infrastructurii de cercetare și a parteneriatelor naționale și internaționale;
- raționalizarea costurilor de funcționare a universității.

Obiectivul specific nr. 4:

În ceea ce privește fundamentare deciziilor pe baza informațiilor oferite de gestiunea financiară, Direcția Financiar - Contabilă, prin activitatea pe care o desfășoară, asigură măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute de activitatea desfășurată. De asemenea are ca obiectiv să transmită ordonatorului de credite informații financiar – contabile cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, a patrimoniului aflat în administrare și a contului anual de execuție. În vederea realizării acestui obiectiv se are în vedere ca:

- toate cheltuielile efectuate să parcurgă toate cele patru faze ale procesului execuției bugetare privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plată acestora;
- realizarea veniturilor, angajarea și utilizarea creditelor bugetare pe baza bunei gestiuni financiare, organizarea și ținerea la zi a contabilității precum și prezentarea la termen a raportărilor lunare și a situațiilor financiare trimestriale și anuale, asupra situației patrimoniului aflat în administrare;
- să se realizeze păstrarea integrală a evidenței financiar - contabile, să se cunoască în orice moment realizarea indicatorilor economici și a modului în care se administrează fondurile materiale și bănești, alocațiile bugetare, resursele extrabugetare, fondurile speciale, alocațiile căminelor – cantinelor;
- să se asigure un sistem informațional care să permită o cât mai eficientă colectarea, prelucrarea și centralizare a informațiilor financiar – contabile, precum și o difuzare rapidă, fluentă și precisă a informațiilor, astfel încât acestea să ajungă în timp la utilizatori și la factorii decizionali din universitate.

Obiectivul specific nr. 5:

Organizarea evidențelor stricte a veniturilor pe surse de proveniență și a cheltuielilor pe destinațiile prestabilite, precum și efectuarea periodică de analize economice privind activitatea financiar – contabilă. Acest obiectiv este realizat prin:

-întocmirea și analiza lunară și trimestrială a conturilor de execuție a bugetului universității, privind veniturile și cheltuielile;

-întocmirea bilanțelor de verificare a conturilor sintetice, puse de acord cu bilanțele de verificare ale conturilor contabile analitice, efectuarea analizelor periodice ale conturilor contabile, astfel încât acestea să reflecte operațiunile patrimoniale ale universității și să corespundă cu funcțiunile stabilite prin planul de conturi prevăzut de O.M.F.P. nr.1917/2005, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și a Planului de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.

Director Economic,
Ec. Dorina Adamescu



Redactat,
Ec. Doina Ilie

