



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

METODOLOGIE

**privind aprobarea menținerii calității de titular în anul universitar 2019-2020
a cadrelor didactice, la împlinirea vârstei de 65 ani**

1. SCOP

Scopul acestei metodologii este de a descrie etapele, criteriile și responsabilitățile care stau la baza aprobării, la cerere, a menținerii calității de titular, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din aceasta calitate, pentru cadrele didactice ce au în prezent această calitate, care au împlinit sau împlinesc vârsta de 65 ani în cursul anului universitar 2019-2020, în departamentele „ce nu pot acoperi normele cu titulari, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, după o metodologie stabilită de senatul universitar”, conform prevederilor Art. 289 din LEN nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

2. MOTIVAȚIE

Îndeplinirea standardelor de acreditare / autorizare ARACIS, asigurarea calității procesului de învățământ și cercetare precum și organizarea și buna funcționare a școlilor doctorale pot impune considerarea prelungirii calității de titular, la cerere, dacă sunt îndeplinite criteriile de performanță, în baza evaluării anuale a performanțelor academice.

În Universitatea POLITEHNICA din București, performanțele academice, ce stau la baza menținerii calității de titular, în conformitate cu prevederile Art. 289 din LEN nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele: (a) obținerea și deținerea calității de conducător de doctorat într-o școală doctorală din UPB și (b) îndeplinirea criteriilor de performanță profesională la nivel cel puțin egal cu cel prevăzut în prezent pentru obținerea abilitării, în domeniul de doctorat în care activează.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Legea Educației Naționale nr.1/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.18 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare, OMENCS Nr. 6129/20.12.2016 publicat în Monitorul Oficial Partea a I-a, numărul 123 din 15.02.2017.

4. BENEFICIARI

Mentținerea calității de titular în învățământ după împlinirea vârstei de 65 de ani se poate realiza cu încadrarea în limitele bugetare ale universității și în cazul în care departamentul nu poate acoperi normele cu titulari.

Cadrul didactic care a împlinit vârsta de 65 de ani, pentru a-si menține calitatea de titular în anul universitar 2019-2020 trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a. Este conducător de doctorat în Universitatea POLITEHNICA din București;
- b. Îndeplinește standardele minimale CNATDCU aflate în vigoare, conform OMENCS Nr. 6129/20.12.2016 publicat în Monitorul Oficial Partea a I-a, numărul 123 din 15.02.2017, corespunzătoare abilitării în domeniul de doctorat în care activează, în totalitatea lor, incluzând categoriile, restricțiile și impunerile, specifice domeniului respectiv;
- c. Are avizul departamentului în ceea ce privește posibilitatea asigurării normei didactice cu discipline în specificul postului, în anul universitar 2019-2020, în conformitate cu necesitățile de dezvoltare ale departamentului și facultății, și cu legislația în vigoare.
- d. Are 2 doctoranzi admiși în 2019 cu contract semnat sau 6 doctoranzi în stadiu finanțat.

5. PROCEDURA DE APROBARE A MENȚINERII CALITĂȚII DE TITULAR

5.1. Cadrul didactic, pentru a-și menține calitatea de titular, depune până la data de 04.09.2019, la secretariatul Departamentului, în care își desfășoară activitatea un dosar care va conține:

- (a) Cerere adresată Rectorului universității, înregistrată la Registratura UPB până la data de 04.09.2019, în care solicită continuarea activității didactice în anul universitar următor în calitate de cadru didactic titular, incluzând declarația pe propria răspundere ca îndeplinește integral prevederile Articolului 4.b., la data depunerii dosarului;
- (b) Curriculum vitae și lista de lucrări;
- (c) Fișa de îndeplinire a standardelor minimale CNATDCU aflate în vigoare, conform OMENCS Nr. 6129/20.12.2016 publicat în Monitorul Oficial Partea a I-a, numărul 123 din 15.02.2017, corespunzătoare abilitării în domeniul de doctorat în care activează, în totalitatea lor, incluzând categoriile, restricțiile și impunerile, specifice domeniului respectiv;

5.2. Consiliul Departamentului verifică respectarea condițiilor prevăzute la Articolul 4b și analizează dosarul depus prin prisma necesităților departamentului și în ceea ce privește posibilitatea asigurării normei didactice a solicitantului, cu discipline în specificul postului, în conformitate cu legislația în vigoare.

5.3. Consiliul Departamentului va adăuga la dosarul candidatului o recomandare scrisă și semnată de către directorul departamentului, ca urmare a analizei dosarului, în care se specifică îndeplinirea sau nu a standardelor CNATCU în condițiile prevăzute la Art. 4b, posibilitate sau nu a realizării normei didactice în condițiile prevăzute la Art. 4c, și recomandarea de menținere sau nu a calității de titular.

Decizia luată este transmisă solicitantului de către Directorul de departament, în scris, în maximum 2 zile lucrătoare de la adoptarea sa. Această decizie poate fi contestată pe procedură, de către solicitant, la Biroul Executiv al Facultății, în maximum 2 zile lucrătoare de la primire, confirmată prin semnătura de primire.

Biroul Executiv al Facultății stabilește o comisie care analizează contestația depusă și întocmește un raport care este atașat dosarului solicitantului. Raportul comisiei de contestații este supus avizării consiliului facultății.

5.4. Dosarele analizate în departamente, incluzând și recomandarea Consiliului Departamentului sunt centralizate la nivelul facultăților și sunt înaintate Birourilor Executive Reunite ale Senatului și Consiliului de Administrație.

Birourile Executive Reunite ale Senatului și Consiliului de Administrație solicita CSUD-UPB un document cu situația îndeplinirii prevederilor Art.4.d. și analizează solicitările primite de la facultăți, atât prin prisma situației financiare la nivelul universității, cât și a celei referitoare la acoperirea posturilor didactice, recomandând sau nu Senatului aprobarea lor.

5.5. Senatul aprobă sau nu pe baza votului majorității simple a membrilor prezenți, cu îndeplinirea cvorumului de două treimi din totalul membrilor Senatului UPB, dosarul primit.

5.6. În baza Hotărârii Senatului, Rectorul UPB va emite o decizie de menținere a calității de titular pentru anul universitar 2019/2020. Cadrele didactice din această categorie au toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege, ce decurg din calitatea de personal didactic titular în învățământ.

5.7. Candidații cărora li s-a aprobat sau nu li s-a aprobat prelungirea activității conform acestei metodologii, vor fi notificați în scris cu privire la acest aspect de către Direcția Informatizare și Resurse Umane, pe baza deciziei Rectorului.

5.8. Dosarele solicitanților vor fi păstrate la departamente pentru o perioadă de cel puțin doi ani de la hotărârea senatului UPB.

5.9. Pentru anul universitar 2019-2020 cadrele didactice care au în prezent calitatea de titular și solicită continuarea activității în această calitate (inclusiv cadrele didactice care împlinesc 65 de ani până la data de 30.09.2020), trebuie să obțină sau nu, aprobarea Senatului până la data de 20 Septembrie 2019.

5.10. Cadrele didactice care împlinesc vârsta de pensionare pe parcursul anului universitar 2019-2020, respectiv 65 ani, pot continua activitatea până la sfârșitul anului universitar pe baza analizei la nivelul departamentului, a performanțelor profesionale ale solicitantului și a modului de acoperire a orelor până la sfârșitul anului universitar respectiv. Solicitantul trebuie să facă o cerere înregistrată la Registratura UPB. Cererea este depusă la departament, va fi atașată ștatului de funcții al acestuia împreună cu rezoluția Directorului de departament asupra necesității menținerii calității de titular până la finalizarea anului universitar și a performanțelor profesionale și va fi aprobată de către Senatul UPB.

5.11. Calendarul pentru aprobarea menținerii calității de titular în anul universitar 2019-2020 a cadrelor didactice, la împlinirea vârstei de 65 de ani, este următorul:

- a. Depunerea Dosarului la Secretariatul Departamentului până la 04.09.2019;
- b. Analiza Dosarului în Consiliul Departamentului până la 07.09.2019;
- c. Depunerea la BExR pentru aprobarea în Senat până la 11.09.2019.

