



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

28.06.2018

ANUNȚ DE SELECȚIE

PARTENERI PENTRU PROIECTUL CU TITLUL
**„Dezvoltarea sistemelor de învățare bazate pe muncă prin
burse antreprenor pentru doctoranzi și postdoctoranzi
(SIMBA)”**

În conformitate cu:

- Art. 28 și 29 din OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și art. 34 alin. (7) și (8) din HG nr. 93/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020
- Art. 23 și 24 din OUG 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul Convergență, cu modificările și completările ulterioare și art. 35 alin. (5) și (6) din HG nr. 218/2012, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul Convergență;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - Sprijin pentru doctoranzi și cercetători post-doctorat, POCU - Axa Prioritară Educație și competențe, Prioritatea de investiții – 10.iv. Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie;
- Metodologia Privind Selecția Partenerilor Privati pentru Proiecte Finanțate din Fonduri Structurale adoptată de Universitatea „POLITEHNICA” din București (UPB).

UPB organizează selecția partenerilor privați pentru participarea la un proiect finanțat din fonduri europene.

1. CONTEXTUL ANUNȚULUI ȘI TIPUL PROIECTULUI

Universitatea POLITEHNICA din București dorește depunerea proiectului cu titlul „Dezvoltarea sistemelor de învățare bazate pe muncă prin burse antreprenor pentru doctoranzi și postdoctoranzi (SIMBA)” ca solicitant în cadrul Axei prioritare 6 - Educație și competențe a POCU, Prioritatea de investiții – 10.iv. Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie.

Durata proiectului: 18 luni;

Grupul țintă: 70 doctoranzi și 30 postdoctoranzi;

Valoarea eligibilă maximă a proiectului: 1.500.000 euro^{*)**)}.

* Capacitatea operațională și financiară a parteneriatului va avea în vedere prevederile Ghidului Solicitantului – Orientări Generale, secțiunea 4.1.3. Capacitatea financiară.

** Valoarea cofinanțării proprii a solicitantului/parteneriatului pentru proiect se stabilește în funcție de tipul entității care are calitatea de solicitant sau, după caz, în funcție de tipul fiecărei entități care are calitatea de membru al parteneriatului și va avea în vedere prevederile Ghidului Solicitantului – Orientări Generale, secțiunea 4.3.1. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului.

2. OBIECTIVUL GENERAL PROPUȘ AL PROIECTULUI

Obiectivul general propus al proiectului este:

Facilitarea tranziției de la educație la muncă a unui număr de 70 de doctoranzi și 30 de postdoctoranzi în domeniile de cercetare Chimie, Inginerie chimică și Ingineria materialelor, prin participarea acestora la programe de formare antreprenorială, module de cursuri complementare, orientare și consiliere profesională, precum și activități de învățare la un potențial loc de muncă/cercetare/inovare, dezvoltate în parteneriat cu agenți economici și actori din domeniul CDI, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, în sprijinul consolidării și creșterii calității sistemelor de educație și formare profesională.

3. OBIECTIVE SPECIFICE PROPUSE ALE PROIECTULUI

- a) O.S.1 Atragerea, menținerea și monitorizarea celor 70 de doctoranzi și 30 postdoctoranzi în programe de învățare de înaltă calitate, cu accent pe nevoile identificate în ambele sensuri, și anume sectorul privat/public-instituțiile de învățământ superior;
- b) O.S.2 Înființarea, dezvoltarea și/sau consolidarea a 10 parteneriate de colaborare cu sectorul privat și/sau actori relevanți din domeniile CDI Chimie, Inginerie chimică și Ingineria materialelor, în vederea adaptării ofertei educaționale universitare și creșterii ratei de participare a studenților la sisteme de învățare bazate pe muncă;
- c) OS.3 Organizarea și implementarea a 4 programe de învățare specifice (modul de antreprenariat, modul de egalitate de șanse, modul de etică și drepturi de autor, modul de valorificare a rezultatelor cercetării, servicii de consiliere și orientare profesională) în vederea sprijinirii grupului țintă pentru construirea unei cariere corelate cu nevoile pieței muncii și conștientizarea importanței formării profesionale și a învățării pe tot parcursul vieții.

4. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI PROPUSE ALE PROIECTULUI

Activitatea 1. Managementul general al proiectului;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

Activitatea 2. Activități de informare, promovare și publicitate;

Activitatea 3. Atragerea-menținerea-monitorizarea-evaluarea grupului țintă și acordarea de sprijin financiar;

Activitatea 4. Consolidarea/dezvoltarea de parteneriate de colaborare cu sectorul privat și/sau actori relevanți din domeniile Chimie, Inginerie chimică și Ingineria materialelor;

Activitatea 5. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale doctoranzilor și postdoctoranzilor;

Activitatea 6. Dezvoltarea și furnizarea serviciilor de consiliere și orientare profesională în rândul doctoranzilor și post-doctoranzilor;

Activitatea 7. Participarea grupului țintă la modulele de cursuri complementare oferite prin proiect;

Activitatea 8. Dezvoltarea și implementarea unui sistem de informare, colectare, evaluare feedback în vederea stabilirii nevoilor de instruire și angajabilitate;

Activitățile în care va fi implicat partenerul:

Activitatea 2. Activități de informare, promovare și publicitate;

Rezultate prevăzute:

- plan de informare și diseminare;
- comunicate de presă/anunțuri;
- conferințe/sesiuni de informare;
- website al proiectului;
- materiale publicitare (ex: caiet, pix, stick);

Activitatea 4. Consolidarea/dezvoltarea de parteneriate de colaborare cu sectorul privat și/sau actori relevanți din domeniile Chimie, Inginerie chimică și Ingineria materialelor;

Rezultate prevăzute:

- parteneriate dezvoltate și consolidate (acorduri de colaborare);
- rapoarte de practică privind descrierea stagiului de cercetare realizat la angajatori;
- rata crescută de participare la activitatea de învățare la locul de muncă (stagiile de cercetare cu componentă practică);

Activitatea 5. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale doctoranzilor și postdoctoranzilor;

Rezultate prevăzute:

- module teoretice aferente cursului de antreprenoriat;
- fișe de evaluare modul teoretic;
- workshop-uri;
- sesiuni de coaching de grup;
- planuri de afaceri;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

- procese verbale de evaluare a planurilor de afaceri;

Activitatea 8. Dezvoltarea și implementarea unui sistem de informare, colectare, evaluare feedback în vederea stabilirii nevoilor de instruire și angajabilitate;

Rezultate prevăzute:

- conferințe/mese rotunde/ateliere de lucru.

5. OBIECTIVUL ANUNȚULUI

UPB organizează selecția unei entități cu personalitate juridică, în calitate de Partener, în vederea depunerii cererii de finanțare și, dacă este cazul, implementării proiectului mai sus menționat. UPB dorește colaborarea cu 1 (unu) partener care îndeplinește cerințele de mai jos.

6. TIPUL ORGANIZAȚIILOR PARTENERE

- Angajatori;
- Asociații profesionale;
- Camere de comerț și industrie;
- Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială.

7. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea acelor activități solicitate și cuprinse în anunțul de selecție;
- b. situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii doi ani, din care să rezulte că persoana juridică nu are datorii la bugetul statului.

În original:

- c. declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice;
- d. certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- e. certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice);
- f. declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;
- g. cererea de participare completată și semnată;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

- h. notă justificativă ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor;
- i. documente care atestă că participantul are experiența cerută în anunțul de selecție;
- j. CV-urile Europass în limba română (semnate și datate) ale experților cheie propuși de participant pentru proiect;
- k. documente conținând prezentarea aspectelor considerate de către participant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru atingerea obiectivelor proiectului.

8. DEPUNEREA DOCUMENTELOR

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie conformă cu originalul, cu mențiunea „Participare la selecția de parteneri pentru proiectul *Dezvoltarea sistemelor de învățare bazate pe muncă prin burse antreprenor pentru doctoranzi și postdoctoranzi (SIMBA)*” la Registratura Generală UPB, cu adresa în București, Splaiul Independenței, nr.313, Clădirea Rectorat, Parter, până la data de 12.07.2018, ora 15⁰⁰.

9. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Participanții vor depune CV-ul semnat și datat (vezi Secțiunea 7 punctul j) împreună cu documentele justificative (copie) pentru poziția de Coordonator implementare al partenerului.

Atribuții principale:

- ✓ Coordonează activitățile proiectului derulate de către experții partenerului pentru implementarea activităților în care este implicat în conformitate cu acordul de parteneriat;
- ✓ Urmărește progresul tehnic al activităților derulate precum și gradul de realizare a obiectivelor și indicatorilor propuși;
- ✓ Participă la elaborarea rapoartelor de progres privind stadiul implementării proiectului conform cerințelor de raportare în vigoare;
- ✓ Sprijină beneficiarul la implementarea activităților proiectului.

10. SELECȚIA PARTENERILOR

Selectarea participantului câștigător se va face în două etape:

- I) Verificarea eligibilității;
- II) Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile.

I. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII

În etapa de verificare a eligibilității, dosarul poate fi respins dacă:

- a) Documentația a fost primită după termenul limită de depunere;
- b) Documentația de participare nu conține toate documentele solicitate;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

- c) Participantul nu are stipulat în statut/act constitutiv sau în certificat constatator de la Oficiul Național al Registrului Comerțului activități conexe cu cele solicitate în anunțul de selecție;
- d) Participantul are datorii la bugetul de stat conform certificatelor de atestare fiscală;
- e) Participantul se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice;
- f) Participantul este în stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de către tribunal, nu a început proceduri de aranjamente cu creditorii, nu are activitatea suspendată, nu este subiectul oricăror proceduri care se referă la astfel de situații, sau nu este în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația și reglementările naționale în vigoare.

II. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de cel puțin 70 de puncte. Vor fi declarați „respinși” participanții care nu întrunesc 70 de puncte. Va fi declarat câștigător participantul „admis” care întrunește numărul cel mai mare de puncte. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „admis” pe categoria vizată.

În caz de egalitate a punctajului participanților, departajarea se va face în ordine pe baza următoarelor criterii:

1. experiența și performanța în domeniul de activitate al participantului, relevantă pentru implementarea proiectului;
2. gradul de înțelegere a obiectivelor proiectului, posibilitatea de implicare în activități, valoarea adăugată a parteneriatului și capacitatea de atingere a rezultatelor așteptate ca urmare a implementării proiectului;
3. calitatea resursei umane care va fi implicată în procesul de implementare a proiectului.

11. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de o zi lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora pe site-ul și la avizierul UPB.

12. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de 2(două) zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor și vor fi soluționate de Comisia de contestații. Rezultatele definitive vor fi publicate pe site-ul și la avizierul UPB în termen de o zi lucrătoare de la data limită de depunere a contestațiilor.

13. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute, de luni până vineri, în



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

intervalul 9⁰⁰-15⁰⁰ la telefon 021 402 9256 sau pe e-mail: george.hancescu@upb.ro sau fondurieuropene@upb.ro

14. CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE

ACTIVITATEA	PERIOADA DE DESFĂȘURARE
Publicarea anunțului de selecție	28.06.2018
Înscrierea dosarelor	29.06.2018-12.07.2018 ora 15 ⁰⁰
Evaluarea dosarelor și publicarea rezultatelor parțiale	13.07.2018
Depunerea contestațiilor	16.07.2018-17.07.2018 ora 13 ⁰⁰
Evaluarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	17.07.2018 ora 15 ⁰⁰



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

Formular

Cerere de participare

Nume solicitant.....
cu sediul în..... [localitatea,
strada,sectorul/județul,.....telefon/fax].....document de
înființare:..... [document care dovedește
înființarea], cod fiscal nr., emis de.....
.....din data de,
cont bancar nr., deschis la
Trezoreria/Banca, sediul în
.....reprezentat de,
în calitate de..... adresa poștală
telefon..... e-mail....., solicit participarea la
selecția pentru Partener în proiectul

Reprezentant
partener

Data



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

Grila de evaluare a eligibilității participantului

Denumire participant

I. Criteriu de eligibilitate	DA	NU
Dosarul conține cererea de participare pentru selecția partenerului, semnată și ștampilată		
Documentația a fost primită după termenul limită de depunere, specificat în anunțul de participare		
Statutul organizației/actul constitutiv		
Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii doi ani, din care să rezulte că persoana juridică nu are datorii la bugetul de stat		
Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice		
Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale		
Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice)		
Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului		
Notă justificativă ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor		
Documente care atestă că participantul are experiența cerută în anunț		
CV-ul Europass în limba română al expertului cheie propus (semnat și datat) și documente justificative (copie)		
Dosarul de participare conține toate documentele solicitate		

În urma analizei efectuate de către Comisia de evaluare, participantul..... este declarat ADMIS/RESPINS.

Președinte:

Membri:

DATA:



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

Grila de evaluare a partenerului

Participant: _____

Nr. Crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj candidat										
1.	<p>Resurse umane: coordonator implementare al partenerului</p> <p>Se vor analiza CV-ul și documentele suport ale expertului, ținându-se cont de experiența în coordonare și implicarea în acțiuni relevante pentru specificul proiectului.</p> <p>Experiență între 1 și 3 ani: 10 puncte Experiență între 3 și 5 ani: 15 puncte Experiență peste 5 ani: 20 puncte</p>	20											
2.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Experiența participantului:</th> <th>Punctaj</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Experiență în organizarea de evenimente (workshopuri, conferințe, seminarii, mese rotunde, publicații)</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Experiență în relația cu mediul economic în domeniile vizate prin obiectivul general al proiectului</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Experiență în relația cu mediul academic</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>	Experiența participantului:	Punctaj	Experiență în organizarea de evenimente (workshopuri, conferințe, seminarii, mese rotunde, publicații)	10	Experiență în relația cu mediul economic în domeniile vizate prin obiectivul general al proiectului	20	Experiență în relația cu mediul academic	20	TOTAL	50	50	
Experiența participantului:	Punctaj												
Experiență în organizarea de evenimente (workshopuri, conferințe, seminarii, mese rotunde, publicații)	10												
Experiență în relația cu mediul economic în domeniile vizate prin obiectivul general al proiectului	20												
Experiență în relația cu mediul academic	20												
TOTAL	50												
3.	<p>Experiența participantului ca Beneficiar/Partener în domeniul derulării de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 proiect implementat/în implementare - 2 puncte - 2 proiecte implementate/în implementare -5 puncte - Mai mult de două proiecte implementate/în implementare - 10 puncte 	10											



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea POLITEHNICA din București

4.	<p>Prezentarea elementelor esențiale, în viziunea participantului, pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru atingerea obiectivelor, respectiv indicatorilor proiectului, însoțite de documente justificative.</p> <table border="1" data-bbox="229 490 1166 952"> <tr> <td data-bbox="229 490 699 712">Se va analiza nota justificativă privind ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor</td> <td data-bbox="699 490 1166 712">Punctaj</td> </tr> <tr> <td data-bbox="229 712 699 813">Valoarea adăugată</td> <td data-bbox="699 712 1166 813">10 puncte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="229 813 699 913">Planul de realizare a activităților</td> <td data-bbox="699 813 1166 913">10 puncte</td> </tr> <tr> <td data-bbox="229 913 699 952">TOTAL</td> <td data-bbox="699 913 1166 952">20 puncte</td> </tr> </table>	Se va analiza nota justificativă privind ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor	Punctaj	Valoarea adăugată	10 puncte	Planul de realizare a activităților	10 puncte	TOTAL	20 puncte	20	
Se va analiza nota justificativă privind ce va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor	Punctaj										
Valoarea adăugată	10 puncte										
Planul de realizare a activităților	10 puncte										
TOTAL	20 puncte										
	TOTAL	100 puncte									