

## CAIET DE SARCINI

Achiziție de servicii de organizare  
a Reuniunii Grupului de monitorizare a Procesului Bologna și a Adunării Generale a Registrului  
european pentru asigurarea calității în învățământul superior (3-5 aprilie 2019)

## CUPRINS

### CAP. I – CONTEXTUL ACHIZITIEI DE SERVICII

### CAP. II – CERINȚE MINIME PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

#### II.1. – Cerințe generale

#### II.2. – Cerințe (specificații) tehnice specifice

**Activitatea nr. 1.** [Închirierea unui sistem audio pentru eveniment](#)

**Activitatea nr. 2.** [Închirierea unui sistem video pentru eveniment](#)

**Activitatea nr. 3.** [Închirierea de mobilier pentru eveniment](#)

**Activitatea nr. 4.** [Servicii de transport, instalare și manipulare a echipamentelor audio / video și a mobilierului](#)

**Activitatea nr. 5.** [Servicii de realizare a materialelor de identitate vizuală](#)

**Activitatea nr. 6.** [Servicii de transport cu autocare](#)

#### II.3. – Obligații care revin prestatorului de servicii

### CAP. III – PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE

### CAP. IV – RAPORTAREA ACTIVITĂȚILOR. CONDIȚII DE RECEPȚIE ȘI PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

## CAP. I. CONTEXTUL ACHIZITIEI DE SERVICII

Spațiul European al Învățământului Superior (EHEA) este o colaborare internațională unică în domeniul învățământului superior și rezultatul voinței politice a 48 de țări cu tradiții politice, culturale și academice diferite, care, pas cu pas în ultimii douăzeci de ani, au construit un spațiu de implementare și un set comun de angajamente: reforme structurale și instrumente comune. Aceste 48 de țări sunt de acord și adoptă reforme privind învățământul superior pe baza unor valori-cheie comune - cum ar fi libertatea de exprimare, autonomia instituțiilor, uniunile independente ale studenților, libertatea academică, libera circulație a studenților și a personalului. Prin acest proces, țările, instituțiile și părțile interesate din spațiul european își adaptează continuu sistemele de învățământ superior, făcându-le mai compatibile și întărind mecanismele lor de asigurare a calității. Pentru toate aceste țări, obiectivul principal este de a spori mobilitatea personalului și a studenților și de a facilita capacitatea de angajare.

În anul 2019, România va organiza Reuniunea Grupului de Monitorizare a Procesului Bologna (BFUG), Adunarea Generală a Registrului European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR) și Comitetul Registrului European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, în contextul exercitării de către România a Președinției rotative a Consiliului Uniunii Europene.

## CAP. II – CERINȚE MINIME PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

### II.1. Cerințe generale

Prezentul capitol reglementează regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante, pentru asigurarea serviciilor.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini, va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi prestate cu respectarea condițiilor minime din prezentul caiet de sarcini.

**NOTĂ:** specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de echipament pe baza căruia s-a efectuat estimarea și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor echipamente. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de ”*sau echivalent*”. Vor fi acceptate ofertele care oferă performanțe egale sau superioare celor specificate.

Clauza de revizuire: în funcție de numărul de confirmări, Autoritatea Contractantă va putea suplimenta cantitatea de servicii cu până la 30%, prin încheierea unui act adițional la contract. Prețul unitar pentru fiecare tip de serviciu va fi cel din contract.

### II.2. Cerințe (specificații) tehnice specifice

Evenimentul se va desfășura în perioada 3 – 5 aprilie 2019, iar la acesta și-au anunțat prezența membrii Grupului de monitorizare a Procesului Bologna (BFUG) și ai Adunării Generale a Registrului

European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR).

Luând în considerare amploarea acestui eveniment, Universitatea Politehnica din București dorește să asigure buna desfășurare a manifestărilor mai sus menționate, la standardul înalt impus de cooperarea internațională.

### Activitatea nr. 1. Inchirierea unui sistem audio pentru eveniment

Locația: la sediul Universității Politehnica din București.

Prestatorul trebuie să asigure sonorizarea pe perioada evenimentului (3-5 aprilie 2019), la un nivel calitativ ridicat, printr-un sistem audio profesional care să aibă cel puțin următoarea componență:

Nr. crt.	Denumire echipament	Specificații tehnice solicitate
1	Boxa, 10 buc.	Boxe pentru sunet cu puterea de minimum 250W sinus sau 350 W RMS, biamplificate.
2	Procesor Sunet Live, 1 buc	
3	Mixer Digital cu expansion board si stage box, 1 buc.	Sistem de sonorizare adecvat sălii de conferință, prevăzut cu mixer digital cu minim 48 de canale intrare și eșantionare 48 kHz.
4	Set emitor - receptor microfon dinamic, 2 buc.	
5	Set conectica audio, digital si electroalimentare sunet, 1 buc	
6	Set patch box si separare semnal, 1 buc.	
7	Unitate centrala, 1 buc.	Unitate microfoane full digital cu afișaj digital 4.0'. Unitate centrală full digital transmisie și alimentare microfoane. Sistem alimentare și distribuție semnal digital, sistem digital UTO + PWR monocablu.
8	Microfon cu display touch , gat de lebada, 40 buc.	Microfon cu display touch, cu formă ”gât de lebădă” de min. 48 cm.
9	Conectica, 1 sistem	
10	Unitate extensie, 2 buc.	
11	Server licențiat, 1 buc.	Server licențiat comandă și control sistem audio.

## Activitatea nr. 2. Inchirierea unui sistem video pentru eveniment

Locația: la sediul Universității Politehnica din București.

Prestatorul trebuie să asigure proiectarea de imagini pe perioada evenimentului (3-5 aprilie 2019), la un nivel calitativ ridicat – atât imagini preluate din sală, cât și proiectarea unor prezentări ale participanților, printr-un sistem video profesional care să aibă cel puțin următoarea componență:

Nr. crt.	Denumire echipament	Specificații tehnice solicitate
1	Videoproiector Full HD, 2 buc.	Videoproiector Full HD nativ, cu posibilitate de montare pe schelă și / sau picioare proprii
2	Lentila videoproiector, 2 buc.	
3	Ecran de proiecție Profesional 16:9 - 4.2x2.4m, 2 buc.	Ecran proiecție 16:9. Dimensiuni minime 4.2 x 2.4 m.
4	LCD Profesional, 8 buc.	Sistem afișare tip monitor profesional LCD 43 – 50”, cu stative de podea de 600 mm, reglabil continuu și cu înclinare ”pe spate” a monitorului, amenajate în centrul careului, vizibile pentru cele 80 de persoane.
5	Stand reglabil profesional h 60cm cu sistem prindere pentru monitor, 8 buc.	
6	AnalogWay High-End Seamless Switcher, 2 buc.	
7	Camera Robotica FHD cu iesire HD-SDI, 4 buc.	Camera robotică FHD cu ieșire HD – SDI, zoom optic minim X10. Asigură în sistem real transmiterea pe LCD de imagini cu vorbitorii, rotație comutativă în plan orizontal la 360 <sup>0</sup> . Sistem de iluminare pentru camere video, lumină caldă 3200 K, comandă / dimmere.
8	Switcher FHD cu 6 Intrari - comanda sistem microfoane, 1 buc.	
9	Set conectica 3G-SDI si electroalimentare video	Sistem distribuție video 3G – SDI. Sistem procesare și comutare 3G – SDI cu minim 3 PIP live.

### Activitatea nr. 3. Inchirierea de mobilier pentru eveniment

Locația: la sediul Universității Politehnica din București.

Prestatorul trebuie să asigure amenajarea spațiului de desfășurare a reuniunii (o suprafață de 412.49 mp și înălțimea de 7.60 m, respectiv zonele 2 și 3 din Anexa la Caietul de Sarcini), în perioada 3-5 aprilie 2019, cu cel puțin următoarele dotări:

Nr. crt.	Denumire echipament	Specificații tehnice solicitate
1	Masa Conferinta 1.8x0.8m (careu mese 3 / 13 / 3 / 13 mese), 32 buc.	Mese de conferință pentru aranjament careu pentru 80 de persoane. Masa trebuie să fie plină pe partea dinspre interiorul careului. Fiecare masă va fi dotată cu minim 3 prize pentru încărcat laptop, telefon etc. Prețul va include transportul, manipularea și instalarea / deinstalarea.
2	Scaun Conferință Tapisat, 130 buc.	Culoare: negru, roșu sau albastru.

Modul de amenajare a spațiului trebuie să permită acomodarea a minimum 120 de persoane în configurație de *careu*, din care 80 trebuie să stea la masă, iar 50 vor fi așezați pe scaune, în spatele celor menționați anterior.

### Activitatea nr. 4. Servicii de transport, instalare și manipulare a echipamentelor audio, video și a mobilierului

Locația: la sediul Universității Politehnica din București.

Prestatorul trebuie să asigure transportul echipamentelor audio, video și a mobilierului la locația evenimentului, precum și transportul acestora după finalizarea evenimentului.

Prestatorul va asigura manipularea și instalarea tuturor echipamentelor audio, video și a mobilierului și amenajarea spațiului de desfășurare a reuniunii.

Toate serviciile de transport a echipamentelor și mobilierului la locația evenimentului, instalarea acestora și amenajarea spațiului vor fi finalizate cu cel puțin o zi înainte de începerea reuniunii, respectiv până la 2 aprilie 2019.

Toate serviciile de transport al echipamentelor și mobilierului de la locația evenimentului, deinstalarea acestora și readucerea spațiului la forma și caracteristicile inițiale, vor fi finalizate cel mai devreme la o zi după finalizarea reuniunii, respectiv după 5 aprilie 2019.

Pentru realizarea serviciilor incluse în contract, Prestatorul va asigura o echipă alcătuită din cel puțin 3 membri, după cum urmează: 1 Coordonator echipă tehnică, 1 Tehnician Audio și 1 Tehnician Video.

## Activitatea nr. 5. Servicii de realizare a materialelor de identitate vizuală

Locația: la sediul Universității Politehnica din București.

Prestatorul va elabora, va realiza și va livra Autorității Contractante materialele de identitate vizuală.

Toate materialele elaborate și care fac obiectul prezentei achiziții trebuie să respecte cerințele Manualului de Identitate Vizuală pentru Președinția României la Consiliul Uniunii Europene. Acest manual poate fi accesat pe următoarea pagină de internet: <https://www.romania2019.eu/identitate-vizuala/>. Prestatorul va asigura serviciile de concepere a machetelor cu personal calificat în domeniu.

Materialele vor fi tipărite numai după ce Autoritatea Contractantă acordă avizul „*bun de tipar*”.

La semnarea contractului, UPB va oferi prestatorului siglele / logo-urile ce vor fi reproduse pe materiale, în formate grafice vectoriale. Pentru toate celelalte ilustrații, fotografii, gravuri, elemente și simboluri grafice și orice alte opere supuse legislației privind proprietatea intelectuală, create anterior prezentului contract și folosite de prestator la realizarea obiectului contractului (machetele), prestatorul se va asigura că au fost îndeplinite toate condițiile legale privind utilizarea operelor respective. În cazul în care prestatorul va achita un preț pentru licența de utilizare a oricăror opere create anterior și folosite în realizarea obiectului contractului (fotografii, ilustrații, gravuri, elemente și simboluri grafice etc.), prestatorul își asumă plata totală și nu va solicita compensarea respectivului preț de către beneficiar. Prestatorul este pe deplin răspunzător din punctul de vedere al drepturilor de proprietate intelectuală și conexe asupra oricăror opere create anterior și în timpul realizării obiectului contractului, beneficiarul fiind absolvit de orice pretenții sau plângeri ulterioare, din partea prestatorului sau a terților. Toate drepturile de proprietate intelectuală și conexe privind produsul finit ( machetele) sunt cesionate către beneficiar și trec în proprietatea exclusivă a beneficiarului, nelimitate în niciun fel la utilizare și exploatare, teritorial sau temporal.

Multiplicarea materialelor se va realiza în următoarele cantități și condiții grafice:

Nr. crt.	Denumire	Specificații tehnice solicitate	Cantitate
1	Suport cu numele participantilor	Suport pentru nume, pentru A4 30x10,5cm. Utilizat pentru afisarea numelui vorbitorului. Realizat din plexiglas transparent de min. 1mm modelat prin termoformare. Acoperit cu o folie de plastic pentru protectie care trebuie indepartata inainte de utilizare. Prețul va include imprimarea numelor participantilor.	120
2	Ecuson	Ecusonul va include numele si poza participantilor.	120
3	Roll – up	Roll-up cu dimensiunile de 85x200 cm. Print full color de inalta rezolutie. Laminat.	6
4	Banner tip 1	Wave straight cu dimensiunile de 600x305 cm. Imprimare full color pe o față. Conține 24 elemente din aluminiu inter-conectabile, 3 picioare din aluminiu, 2 tije de sustinere din 3 segmente, geanta de transport.	1
5	Banner tip 2	Banner 6x1 m, print policromie 1 fata, capse, prindere cu cordelina.	2
6	Afiș	Afis hartie minim 200 g/mp, laminat, dimensiune 70x100 cm	10

Termen de livrare : cel târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de începerea evenimentului, la sediul Beneficiarului.

## **Activitatea nr. 6. Servicii de transport cu autocare**

Prestatorul va asigura serviciile de transport pe întreaga perioadă a Reuniunii Grupului de monitorizare a Procesului Bologna (BFUG) și a Adunării Generale a Registrului European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR), după cum urmează:

- pentru zilele de 3, 4 și 5 aprilie, câte 2 autocare dotate cu aer condiționat, de minimum 45 de locuri fiecare, între orele 07:00 și 22:00, destinate transportului participanților în București.

Vehiculele vor trebui să dispună de dotări pentru situații de urgență, ITP valabil, echipare corespunzătoare anotimpului și vremii din ziua respectivă (de ex. cauciucuri de iarnă), vigneta pentru circulație pe teritoriul României (dacă este cazul), precum și să respecte orice alte obligații prevăzute de legislația în vigoare.

Șoferul / șoferii puși la dispoziție trebuie să dețină un permis pentru categoria autovehiculului respectiv.

Vehiculele trebuie să fie la dispoziția achizitorului la data și ora comunicate pentru începerea deplasării, precum și pe tot parcursul evenimentului.

Nu vor fi considerate corespunzătoare vehiculele care au modificări pentru a fi transformate din vehicule de transport marfa în vehicule de transport călători dacă nu există asigurări și autorizări cu privire la securitatea pasagerilor, obținute pentru vehiculul respectiv.

Vehiculele trebuie să asigure transportul pasagerilor în condiții de confort. În acest sens achizitorul are dreptul să verifice cu o zi înainte conformitatea cu contractul a vehiculului ce urmează a fi închiriat, putând refuza utilizarea acestuia, dacă există motive justificate care vor fi detaliate într-un proces verbal. În acest caz, Prestatorul va pune la dispoziție un vehicul corespunzător pentru efectuarea serviciilor de transport sau va suporta cheltuielile suplimentare determinate de achiziționarea de către Beneficiar a unui vehicul corespunzător.

Calendarul estimat al deplasărilor va fi comunicat prestatorului ulterior semnării contractului și va fi agreat de comun acord cu acesta. Perioadele deplasărilor pot suferi unele modificări ce vor fi comunicate de achizitor prestatorului cu minim 2 zile înainte de desfășurarea evenimentului. Modificările comunicate în condițiile de mai sus nu pot determina nici un fel de modificări ale valorii contractului, prestatorul având obligația de a se conforma noului calendar astfel cum a fost notificat. Prețul pentru serviciile prestate nu vor depăși valorile prezentate în centralizatorul de prețuri, iar oferta va conține prețul unitar în lei.

Cerințe obligatorii cu privire la prestarea serviciilor:

- Prestatorul are obligația de a pune la dispoziție șoferul / șoferii pentru deplasarea vehiculului conform prestațiilor ce fac obiectul prezentului contract, la data și ora comunicate de achizitor;
- Costurile cu carburantul necesar deplasărilor sunt în sarcina prestatorului și nu pot aduce în niciun fel majorări ale prețului contractului;
- Costurile privind masa și diurna șoferului / șoferilor sunt în sarcina prestatorului și nu pot aduce în niciun fel majorări ale prețului contractului.
- Prestatorul are dreptul de a alege traseul pentru deplasare cu condiția de a ajunge în timp util la locul unde se face deplasarea indicat de achizitor, cu respectarea normelor legale referitoare la deplasare. Totodată, pentru orice modificări de traseu intervenite din vina prestatorului, din caz fortuit sau forță majoră, prestatorul nu va putea solicita costuri suplimentare pentru respectiva deplasare.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru respectarea tuturor normelor legale privind

deplasarea vehiculului pe drumurile publice și privind transportul de pasageri.

În situația în care, din motive tehnice sau în urma unor defecțiuni, vehiculul nu poate asigura transportul pasagerilor în programul stabilit, prestatorul are obligația de a pune la dispoziție într-un interval de maxim 1 oră un alt vehicul conform cu prevederile caietului de sarcini pentru continuarea călătoriei, în caz contrar prestatorul fiind obligat de a asigura pe cheltuiala sa orice alte cheltuieli ce pot decurge din situația descrisă. Prestatorul are obligația de a se asigura că autovehiculul pus la dispoziție este în bună stare de funcționare din punct de vedere tehnic. Orice cheltuieli legate de întreținerea sau repararea autovehiculului sunt în sarcina prestatorului.

### II.3. – Obligații care revin prestatorului de servicii

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, prin conturarea unei imagini precise a ofertei (ofertelor) sale, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor.

Prestatorul are obligația să anunțe autoritatea contractantă / achizitorul, în scris, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul prestării serviciilor.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor.

### CAP. III – PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A PROPUNERII TEHNICE

Prin Propunerea Tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Prin Propunerea Tehnică, ofertanții vor indica, în mod expres: denumirea locației unde se vor desfășura sesiunile.

Prin Propunerea Tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Prin Propunerea Tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a serviciilor, ofertanții vor trebui să demonstreze corespondența strictă a acestora cu specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă.

În urma evaluării tehnice, vor fi considerate admisibile numai acele oferte care îndeplinesc elementele obligatorii, conform specificațiilor din caietul de sarcini al achiziției.

***Pentru elaborarea unei propuneri tehnice adecvate, se recomandă ofertanților să viziteze locația evenimentului.***

### CAP. IV – RAPORTAREA ACTIVITĂȚILOR. CONDIȚII DE RECEPȚIE ȘI PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

Plata contravalorii serviciilor prestate se va face în lei, pe baza facturii fiscale, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor.

Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la primirea de către Achizitor a facturii emise de Ofertant la încheierea perioadei serviciilor prestate, încheiere consemnată prin recepția calitativă și cantitativă a serviciilor.

Recepția serviciilor va fi consemnată printr-un proces verbal de recepție întocmit în două exemplare, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

Documente care vor însoți factura: procesul verbal de recepție.